

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области «Университет «Дубна»
(государственный университет «Дубна»)

Факультет социальных и гуманитарных наук

Кафедра клинической психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
методической работе

_____ А.С. Деникин

« _____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

**«Психология личностного и
профессионального самоопределения»**

Направление подготовки (специальность)

01.03.02 Прикладная математика и информатика
код и наименование направления подготовки (специальности)

Уровень высшего образования

бакалавриат
бакалавриат, магистратура, специалитет

Направленность (профиль) программы (специализация)

Математическое моделирование

Форма обучения:

Очная

2020

г. Дубна, 2021 г.

Преподаватель (преподаватели):

Сабашкина И.В. ст. преподаватель, к.пед.наук
Фамилия И.О., должность, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии), кафедра

[подпись]
подпись

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы [указывается при наличии ПООП] по направлению подготовки (специальности) высшего образования

_____ (код и наименование направления подготовки (специальности))

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____

(название кафедры)

Протокол заседания № 6 от «27» 05 2021 г.

Заведующий кафедрой _____

(Фамилия И.О., подпись)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой _____

(Фамилия И.О., подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Эксперт (рецензент):

Самойлова М.В., к.пед.н., доцент СурГУ

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность; если текст рецензии не прикладывается – подпись эксперта (рецензента), заверенная по месту работы)

Содержание

- 1 Цель и задачи дисциплины**
- 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**
- 3 Общая трудоемкость дисциплины**
- 4 Планируемые результаты обучения по дисциплине**
- 5 Содержание дисциплины (модуля)**
- 6 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**
- 7 Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**
- 8 Ресурсное обеспечение дисциплины (модуля)**

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является содействие личностному и профессиональному самооправданию учащихся, формирование навыков самоорганизации, самообразования и коммуникативных умений.

Задачами освоения адаптационной дисциплины являются:

- повышение общей психологической, профессиональной и деловой культуры общения учащихся;
- развитие умений самоорганизации;
- выработка умений самообучения;
- приобретение навыков самоанализа в сфере коммуникации (действий, мыслей, ощущений, опыта, успехов и неудач);
- с помощью практических приемов помочь учащимся выработать ряд коммуникативных навыков, необходимых в сфере активного общения.
- формирование навыков использования простейших приемов развития и тренировки психических процессов, а также приемов психической саморегуляции в процессе деятельности и общения;
- Развитие умений осуществлять осознанный выбор профессиональной деятельности и профессионального обучения на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий;
- Развитие умений планировать и составлять временную перспективу своего будущего.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы. Предлагается к освоению в 5 семестре на очной форме обучения.

3 Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины (модуля) **на очной форме** обучения составляет 2 зачетных единиц, всего 72 академических часов, из которых:

5 семестр

34 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем:

18 часов - лекции;

16 часов - практические (семинарские) занятия;

38 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

Промежуточная аттестация – зачет.

4 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции <i>(код и наименование)</i>	Индикаторы достижения компетенций <i>(код и формулировка)</i>	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать основные приемы и нормы социального взаимодействия</p>
		<p>Знать роли и механизмы взаимодействия внутри команды</p>
		<p>Владеть основными методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде, исходя из стратегии сотрудничества</p>
	<p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p>	<p>Знать технологии межличностной и групповой коммуникации в социальном взаимодействии</p>
		<p>Уметь устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе</p>
		<p>Уметь в командной работе учитывать особенности поведения и интересы других участников</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p>	<p>Знать содержание процессов самоорганизации и самообразования, приемы и методы управления процессами собственного саморазвития и самообразования в профессиональной деятельности на протяжении всей жизни</p>
		<p>Знать основные приемы эффективного управления собственным временем</p>
	<p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной</p>	<p>Демонстрировать интерес к учебе и использовать</p>

	деятельности, личностного развития и профессионального роста	предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
		Владеть техниками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

5 Содержание дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа учащегося
	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
2 семестр								
Психология профессиональной деятельности. Профессиональное самоопределение	17	4	4				8	9
Профориентация и выбор профессии	19	6	4				10	9
Основные классификации профессий.	18	4	4				8	10
Психограмма и профессиограмма профессионала.	18	4	4				8	10
Промежуточная аттестация: зачет		X						
Итого за семестр	72	18	16				34	38

Содержание дисциплины (модуля)

№	Содержание раздела
Раздел 1	Психология профессиональной деятельности. Профессиональное самоопределение. Деятельность: понятие, виды, структура, элементы и компоненты деятельности. Стадии становления профессионала, стадии развития мастерства. Кризисы профессиональной деятельности. Проблемы профессионального самоопределения и способы их решения.
Раздел 2	Профориентация: основные методы и подходы. Современный рынок труда. Понятие конкурентоспособности. Выбор профессии: подходы, правила, принципы.
Раздел 3	Профессия. Специальность. Классификация профессий. Общее представление о профессии. Основные подходы к классификации профессий.
Раздел 4	Профессиональные и личностные требования к профессии. Профессиограмма. Психограмма. Личность профессионала. Профессиональная деформация. Профессиональное выгорание.

При реализации дисциплины организуется практическая подготовка путем проведения практических занятий, лабораторных работ, предусматривающих участие учащихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (8 часов).

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется непосредственно в университете.

6 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины (модуля) разработаны:

Самостоятельная работа учащихся может рассматриваться как деятельность по освоению знаний и умений без посторонней помощи.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
- развития исследовательских умений;
- получения навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская работа учащихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа, не предусмотренная образовательной программой, учебным планом и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими их содержание, осуществляется учащимися инициативно, с целью реализации собственных учебных и научных интересов.

Для более эффективного выполнения самостоятельной работы по дисциплине преподаватель рекомендует учащимся источники и учебно-методические пособия для работы, характеризует наиболее рациональную методику самостоятельной работы, демонстрирует ранее выполненные учащимися работы и т.п.

Методические рекомендации для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по освоению программы дисциплины

На аудиторных занятиях учащиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья рекомендуется занимать (располагаться) специальные места (первые столы в ряду у окна и в среднем ряду для лиц с нарушением зрения и слуха, а для учащихся с нарушением опорно-двигательного аппарата - первые 2 стола в ряду у дверного проема).

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) помимо стандартного оборудования и технических средств обучения включает и специальные средства обучения:

- лекционная аудитория (кабинет) - мультимедийное оборудование, электронные увеличители для удаленного просмотра (для учащегося с нарушениями зрения), раздаточный материал в доступном формате, специализированные рабочие места (оборудуются при необходимости);

- учебная аудитория (кабинет) для практических занятий (семинаров) - специализированные рабочие места (оборудуются при необходимости), раздаточный материал в доступном формате;

- библиотека - 6 специализированных рабочих мест с персональными компьютерами для работы с электронным каталогом, электронными библиотеками, поисковыми системами сети Интернет.

Рекомендуемое специализированное материально-техническое и программное обеспечение образовательного процесса учащихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Категории учащихся	Материально-техническое обеспечение	Программное обеспечение
--------------------	-------------------------------------	-------------------------

<p>С нарушениями зрения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тактильный (брайлевский) дисплей; - стационарный видеоувеличитель (например, Toraz, Opix); - видеоувеличивающее устройство; - цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя; - увеличительные устройства (лупа, электронная лупа); - устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»); - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. 	<ul style="list-style-type: none"> - программа невидимого доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS for Windows); - программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka); - программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов; возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и не увеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).
<p>С нарушениями слуха</p>	<ul style="list-style-type: none"> - комплекты электроакустического звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей; - мультимедиа-компьютер; - мультимедийный проектор; - интерактивные и сенсорные доски; - усилители слуха. 	<ul style="list-style-type: none"> - программы для создания и редактирования субтитров, сконвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (Communicator и др.).
<p>С нарушениями опорно-двигательного аппарата</p>	<ul style="list-style-type: none"> - специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды); - специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь); - выносные кнопки; 	<ul style="list-style-type: none"> - программа «виртуальная клавиатура»; - специальное обеспечение, использовать дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов; - специальное обеспечение, воспроизводить математические алгоритмы.

Методические указания к работе на лекционных курсах

Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных взглядов, положений и научных разработок.

При конспектировании лекций необходимо соблюдать следующие рекомендации:

- Активное слушание, включающее фиксацию основных формальных моментов лекции: дата, тема, структура лекции.
- Активный анализ содержания лекции и структурирование фактов, понятий, концепций и комментариев.
- Конспектирование лекции предполагает обобщение, переформулирование, сокращение, выделение главного.
- Использование цвета, подчеркивания, шрифта и других технических приемов для структурирования лекционного материала.
- Акцентирование внимания на определениях, точных формулировках, выводах лекций.
- Соблюдение этических норм работы на лекциях: своевременное посещение, соблюдение рабочей тишины и активное участие в предлагаемых дискуссиях по теме лекции, подготовка вопросов преподавателю.
- Прочтение, работа по доработке и переработке записей и обсуждение материалов лекций перед очередной лекцией.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям

Семинар проводится в форме обсуждения учащимися вопросов, поставленных к семинарским занятиям, а также в виде решения практических задач или моделирования практической ситуации. При подготовке к занятиям необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

- Своевременное получение на сервере кафедры программы и плана семинарских занятий, методических указаний и литературы.
- Активная ориентировка, включающая осмысление соответствующего теоретического раздела, представленного в лекциях, понимание основных вопросов, проблем, вынесенных в тематику семинаров.
- Чтение, конспектирование, составление таблиц и планов литературы к семинарам (желательно в отдельной тетради). Выделяются определения, афористические фразы, значительные факты и выводы. Основная задача - осмыслить монографические исследования, статьи. Подготовка вопросов, неясных моментов для обсуждения и дискуссии на семинарах.
- Осуществление самоконтроля в ходе профессионального становления, что предполагает оценку своего профессионального развития и обращение к лекторам и ведущим семинара за помощью в решении трудностей профессионального становления.

Учащимся с ограничениями опорно-двигательного аппарата при необходимости использовать адаптивные технические средства (например, включить функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», использовать специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладками «Клавиата»).

Учащимся с ограничениями по зрению прослушать доступный аудио-материал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Учащимся с полным отсутствием зрения использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на ПК - клавиатуры Брайля. В случае отсутствия возможности набора текста на ПК

по согласованию с преподавателем возможна запись аудио файла с материалом подготовленным учащимся для доклада, объём и формат определяет преподаватель.

Учащимся с ограничениями по слуху в связи с нарушением способности к общению рекомендуется дополнительно уточнить у преподавателя, правильно ли поняли задание, ту ли тему выбрали для подготовки реферата (доклада). После этого можно начать ознакомление с соответствующей литературой. При этом удобно воспользоваться электронной библиотечной системой университета «Дубна» (режим доступа: <http://lib.uni-dubna.ru/biblweb/index.asp>) На данном сайте можно найти информацию о правилах пользования библиотечной системой, воспользоваться услугой поиска литературы в электронном каталоге, получить консультацию работников библиотеки и др.

К презентациям, рассчитанным для показа учащимися с нарушенным зрением, предъявляются определенные требования, которые необходимо учесть при их подготовке:

Максимальный объем информации должен быть представлен в виде текста, а рисунки и графики должны иметь текстовое сопровождение.

Текст должен быть отображен в формате, удобном для инвалидов по зрению (увеличенный шрифт, возможность доступа с использованием синтезатора речи).

Презентация должна содержать только первостепенную по значимости информацию.

Не использовать текст или изображения, выполняющие декоративную функцию.

Применять контрастные цвета переднего плана и фона (рекомендуется черный цвет шрифта на желтом фоне). Для того чтобы достичь наилучшей читаемости отображаемой информации, предпочтительно использовать светлые знаки или символы на темном фоне.

Межстрочный интервал - не менее 1,5, а интервал между абзацами не менее чем в 1,5 раза больше межстрочного.

Слабовидящий учащийся должен иметь достаточное количество времени, чтобы ознакомиться с информацией на слайдах (возможно предварительно в домашних условиях).

Движущиеся, прокручивающиеся, мигающие элементы должны длиться не менее 5 секунд.

Каждый слайд должен иметь заголовок, отражающий его тематику, для осуществления удобной навигации.

Не рекомендуется применять шрифт Times New Roman для чтения слабовидящими. Лучше использовать шрифт Arial, Calibri, Verdana, не имеющие в символах тонких перемычек.

При показе слайдов в аудиториях экраны телемониторов, проекторов и других электронных средств отображения информации следует располагать в затененных местах для обеспечения необходимой контрастности изображения. Не рекомендуется размещать экраны со стороны оконных проемов.

Для учащегося с нарушениями зрения необходимо обеспечить такой угол поля зрения и такое расстояние до экрана, транслирующего показ слайдов, с которых визуальная информация может быть наиболее эффективно им воспринята. При показе слайдов обязательно аудиодублирование визуальной информации.

С помощью программы БАЛАБОЛКА возможно преобразовывать текстовую информацию (файлы в формате *.word) в аудиофайлы.

Если в аудитории присутствуют учащиеся с нарушением слуха, то необходимо звуковую информацию слайда дублировать либо бегущей строкой, либо сурдопереводом, либо использовать «Страницу заметок» расположенную в панели «Вид» для письменного комментария каждого демонстрируемого слайда, также возможно использование с этой целью функции «Примечание».

Для самообразования учащемуся с ограниченными возможностями здоровья могут понадобиться адаптивные технические средства, снижающие степень дискомфорта в процессе обучения в соответствии с их нозологией:

- учащиеся с ограничениями опорно-двигательного аппарата могут воспользоваться: функцией «сенсорная клавиатура», функцией «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованными джойстиками.

- учащиеся с ограничениями по зрению могут: прослушать доступный аудиоматериал прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера использовать экранную лупу программы экранного доступа» (на ПК с ОС Windows 7, 8, 10, Vista, XP) использовать скринридеры (для прочтения текстовой информации через синтезированную речь)» (на ПК с ОС Windows 7, 8, 10, Vista, XP) включить функцию «экранного диктора» (на ПК с ОС Windows 7, 8, 10, Vista, XP) воспользоваться другими визуальными вспомогательными средствами, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д. использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на ПК - клавиатуры Брайля (если у учащегося полностью отсутствует зрение).

- учащиеся с ограничениями по слуху могут: воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудио гарнитурой, наушниками и т.д.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

Таким учащимся рекомендовано больше времени уделять внеаудиторной самостоятельной работе с учебными пособиями, наглядными пособиями, иллюстративным материалом, а также общению с преподавателем.

Методические материалы по дисциплине и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7 Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Текущий контроль осуществляется по результатам работы на лекциях и в ходе лабораторных работ. Оцениваются активность и продуктивность в обсуждении теоретических вопросов, решении задач, участии в дискуссии. Кроме того, дается развернутая оценка правильности ответов, решений, направлений рассуждения.

8 Ресурсное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: учеб.пособие / Ред. И. Чистяковой. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Академия, 2012. 304 с.
2. Пряжников Н.С. Профессиональное самоопределение. Теория и практика: учеб.Пособие. / Н.С. Пряжников. М.: Академия, 2011. 320 с.
3. Пряжников Е.Ю., Пряжников Н.С. Профориентация: учеб.пособие. 5-е изд., испр. и доп. М.: Академия, 2012. 496 с.

Дополнительная литература

1. Маркова, А.К. Психология профессионализма / А. К. Маркова. - М. : Междунар. гуманитар. фонд "Знание", 1996. - 308 с.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы и базы данных

- 1 Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- 2 Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». biblio-online.ru
- 3 Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
- 4 Электронно-библиотечная система Znaniyum.com <https://new.znaniyum.com/>
Профессиональные ресурсы сети «Интернет»

- 1 Электронные ресурсы издательства «Elsevier» на платформе «ScienceDirect» www.sciencedirect.com
- 2 Базы данных компании EBSCO Publishing: <http://search.ebscohost.com/>
- 3 БД российских научных журналов на Elibrary.ru (РУНЭБ): <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
- 4 <http://www.scopus.com/home.url>
- 5 Web of Science webofknowledge.com
- 6 Национальная электронная библиотека (НЭБ) <http://нэб.рф/>

Необходимое программное обеспечение Используется лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Office,

Необходимое материально-техническое обеспечение

Специализированный компьютерный класс (например: ауд. 1-307, 1-321, 1-322, 1-318, 1-211, 1-219, 1-215), подключенный к сети Интернет и к локальной сети университета, обеспечивающей доступ к программному обеспечению и ЛМС системы MOODLE для проведения семинарских занятий.

Учащиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- учащиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- учащиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- учащиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабаритурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости учащиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: *Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.