

**Аннотация
рабочей программы
дисциплины «Основы бухгалтерского учета»
специальности среднего профессионального образования 09.02.05 «Прикладная
информатика (по отраслям)»**

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина предусмотрена вариативной частью образовательной программы и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

2. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины: изучение теории бухгалтерского учета и получение знаний законодательных основ, методологических правил и практических навыков составления первичных документов и бухгалтерской (финансовой) отчетности согласно законодательству РФ и международным стандартам бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление студентов с концепциями и базовыми принципами ведения бухгалтерского учета;
- освоение основ нормативного регулирования организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- изучение методики ведения бухгалтерского учета на предприятии;
- выработка навыков отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и навыков работы с информацией, формируемой в бухгалтерском учете.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- обладать профессиональными компетенциями:

- ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать:*

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

3. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
консультации для обучающихся 8 часов;
самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

Тема 1.1. Сущность и значение бухгалтерского учета

Тема 1.2. Нормативные основы бухгалтерского учета

Раздел 2. Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета

Тема 2.1. Предмет бухгалтерского учета

Тема 2.2. Метод бухгалтерского учета

Раздел 3. Бухгалтерский баланс, бухгалтерские счета и двойная запись

Тема 3.1. Бухгалтерский баланс и его виды

Тема 3.2. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций

Тема 3.3. Бухгалтерские счета и двойная запись

Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов

Тема 4.1. Учет процесса снабжения

Тема 4.2. Учет процесса производства

Тема 4.3. Учет процесса продажи

Раздел 5. Документация, регистры, формы бухгалтерского учета

Тема 5.1. Документация как элемент метода бухгалтерского учета

Тема 5.2. Учетные регистры, их сущность и значение

Тема 5.3. Формы бухгалтерского учета

Тема 5.4. Бухгалтерская отчетность

Раздел 6. Международные стандарты финансового учета и отчетности

Тема 6.1. Международные стандарты финансовой отчетности