РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Московская область
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Университет «Дубна»

ПРИКАЗ

«15» 02 2019 г. № 713

Об утверждении перечня доплат сотрудникам ППС

На основании решения Ученого совета (Протокол заседания №1 от 25.01.2019г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень доплат сотрудникам ППС за выполнение деятельности, не входящий в круг должностных обязанностей (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора Борисову Т.И.

и.о.ректора Борисова Т.И.

Разослано: в дело, проректорам, кафедры, факультеты, ИСАУ, ИФИ, бухгалтерия, ПФУ

Приложение
к приказу № 413
от «15» 02 2019г.

Перечень доплат за выполнение деятельности, на входящей в круг обязанностей сотрудников ППС

№ п/п	Наименование стимулирующей доплаты	Процент доплаты от оклада				Периодичность выплаты	Согласование
		Проф.	Доц.	Ст. преп.	Асс.		
Выполнение отдельных проектов на уровне университета							
	Участие в реализации проектов, инициированных приказом ректора.	4	5	9	11	Единовременно	Д.В. Фурсаев
1.	Оперативное выполнение поручений ректора, не входящих в должностные обязанности.	5	5	5	5	Единовременно	
Профориентационная деятельность							
2.	Организация профориентационной деятельности и мероприятий по привлечению талантливой молодежи	6	8	13	16	Единовременно	
3.	Проведение научных мероприятий (лекции, семинары) для школьников и учителей (ак.час)	1	1	1	1	Единовременно	
Работа на уровне кафедры, факультета							
4.	Выполнение функций заместителя декана	28	35			Ежемесячно	О.А. Крейдер
5.	Выполнение функций секретаря совета факультета (института).	6	8	13	16	Ежемесячно	
6.	Деятельность по вовлечению работодателей в учебный процесс (договора о сотрудничестве, целевые договора и т.п.).	6	8	13	16	Единовременно	
7.	Обеспечение деятельности базовой кафедры	10	13			Ежемесячно	
Разработка и реализация образовательных программ							
8.	Проведение дополнительных занятий и внедрение проектной деятельности (ак.час)	1	1	2	2	Единовременно	
9.	Разработка программ инклюзивного образования (72 часа)	18	25	30	50	Единовременно	
10.	Разработка электронных образовательных ресурсов (некоторые элементы дисциплины)	9	12	22	27	Единовременно	
11.	Разработка электронных образовательных ресурсов (не менее 1/2 элементов дисциплины)	18	25	30	38	Единовременно	
12.	Разработка электронных образовательных ресурсов (дисциплина полностью)	27	37	22	50	Единовременно	
13.	Разработка программ дисциплин, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий (не менее 72 часов)	27	37	30	38	Единовременно	

14.	Разработка онлайн-курса для внутреннего использования в учебном процессе (не менее 72 часов)	27	37	44		Единовременно
15.	Разработка онлайн-курса для внешнего продвижения (не менее 72 часов)	55	75	65		Единовременно
16.	Внедрение в учебный процесс онлайн-курса сторонней организации	13	17	30		Единовременно
17.	Применение в учебном процессе возможностей 1С.Университет	9	12	22	27	Единовременно
18.	Работа в Комиссии по развитию образования (4 ак.часа)	9	12	22		Единовременно
19.	Создание и обновление электронных баз данных на участников образовательного процесса	9	12	13	16	Единовременно
Реализация образовательных проектов						
20.	Разработка специализированной образовательной программы (курса дисциплины, практикума и т.п.)	20	20	20	20	Единовременно
21.	Руководство образовательным проектом в университете (инженерная школа, заочная ГУДschool школа, школа аналитики больших данных)	27	37	65		Ежемесячно
22.	Курирование отдельных направлений образовательного проекта (руководитель образовательной программы)	22	30	52		Ежемесячно
23.	Администрирование образовательной программы (организационное, техническое, информационное обеспечение)		25	44	54	Ежемесячно
Обеспечение достижений студентов						
24.	Подготовка обучающегося к участию в олимпиадах, конференциях, конкурсах и т.п.	5	5	10	10	Ежемесячно
25.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, олимпиад, соревнований областного уровня	12	12	25		Единовременно
26.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, олимпиад, соревнований международного и всероссийского уровня	27	37	50		Единовременно
27.	Подготовка обучающихся в рамках научно-исследовательской работы (патенты, свидетельства)	27	37	50		Единовременно
28.	Организация и проведение студенческих конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов и круглых столов	20	20	20	20	Единовременно
29.	Курирование учебных групп (1-3 курс) по вопросам выполнения требований образовательной программы (посещаемость, успеваемость, участие студентов в дополнительном образовании и научной деятельности)	6	6	15	20	Ежемесячно
30.	Курирование учебных групп (4-6 курс) по вопросам выполнения требований образовательной программы (посещаемость, успеваемость, участие студентов в дополнительном образовании и научной деятельности)	4	5	10	14	Ежемесячно

31.	Реализация программ наставничества и работы с молодыми специалистами	9	10	10			
	Научно-исследовательская деятельность						
32.	Научное руководство аспирантами, дошедшими до защиты.	20	25			Единовременно	Крюков Ю.А.
33.	Научная деятельность членов научной школы на достижение плановых наукометрических показателей	10	30	25	20	Единовременно	
34.	Выполнение функций секретаря и членов бюро научно-технического совета.	10	10	15	20	Ежемесячно	
35.	Выполнение функций ученого секретаря диссертационного совета.	10	10	15		Ежемесячно	
36.	Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ приоритетного уровня, утвержденных научно-техническим советом университета.	20	20	20	20	Ежемесячно	
37.	Организация научных конференций, форумов в которых университет является организатором. Мероприятия должны быть включены в общий план университета.	20	20	30	34	Единовременно	
38.	Организация научных конференций, форумов в которых университет является соорганизатором. Мероприятия должны быть включены в общий план университета.	10	10	20	20	Единовременно	
39.	Подготовка комплекта документов заявок на внешнее финансирование научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ федеральными и региональными фондами.	10	20	15	15	Единовременно	
40.	Заведование учебно-научными кабинетами и лабораториями (в случае отсутствия должности в штатном расписании)	9	10	10	10	Ежемесячно	
41.	Авторское вознаграждение за получение университетом права на интеллектуальную собственность: патент, свидетельство, ноу-хау, ПО и т.д.	15	15	15	15	Единовременно	
42.	Внедрение результата интеллектуальной деятельности в производство предприятий-партнеров, учебный план, лабораторный практикум при наличии методического пособия	15	15	15	15	Единовременно	
	Информационное сопровождение деятельности университета						
43.	Подготовка не менее 4-х публикаций электронных материалов в месяц для информационного сопровождения деятельности университета	5	10	15	20	Ежемесячно	
44.	Работа в группе информационной поддержки блога социальных сетей (отв. по приказу)		10	20	20	Ежемесячно	
	Издательская деятельность в университете						

45.	Выпуск номера университетской газеты						
	Главный редактор	15	15			Единоврем енно	
	Технический редактор	13	13	13	13	Единоврем енно	
	Член редакционной коллегии	10	10	10	10	Единоврем енно	
46.	Выпуск очередного номера журнала (в том числе электронного), сборника трудов конференций, зарегистрированных в РИНЦ.						
	Главный редактор	30	30			Единоврем енно	
	Ответственный секретарь редакционной коллегии	24	25			Единоврем енно	
	Технический секретарь (редактор)	20	20	35	47	Единоврем енно	
47.	Издание сотрудниками научных монографий, учебников, учебных пособий без грифа (с указанием аффилиации университета).	10	10	10	10	Единоврем енно	
48.	Издание сотрудниками научных монографий, учебников, учебных пособий с грифом (с указанием аффилиации университета).	15	15	15	15	Единоврем енно	
49.	Издание сотрудниками публикаций в рецензируемых изданиях из списков Scopus, WoS (с указанием аффилиации университета).	15	15	15	15	Единоврем енно	
50.	Издание сотрудниками публикаций (с указанием аффилиации университета) в изданиях перечня ВАК или изданиях университета, зарегистрированных в РИНЦ	5	5	5	5	Единоврем енно	
	Учебно-методическая работа						
51.	Корректировка ОПОП для приведения ее в соответствие существующему законодательству (кроме заведующего кафедрой)	10	13	16	20	Единоврем енно	А.С. Деникин
52.	Разработка ОПОП по новым специальностям, направлениям и профилям (кроме заведующего кафедрой)	15	20	25	30	Единоврем енно	
53.	Участие в разработке и реализации программ международной академической мобильности	10	15	20	25	Единоврем енно	
54.	Участие в подготовке студентов к соревнованиям WorldSkills, конкурсам и олимпиадам профессионального мастерства регионального, всероссийского или международного уровня	10	15	20	25	Ежемесячн о (на период подготовк и)	
55.	Участие в учебно-методической работе кафедры, факультета (института) или университета, не входящей в Индивидуальный план преподавателя (поручение на основании протокола заседания кафедры, факультета (института), учебно-методического совета)	8	12	15	20	Единоврем енно	
56.	Участие в создании и сертификации новой площадки для проведения соревнований и/или проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills	20	30	40	50	Единоврем енно	

57.	Подготовка студента, занявшего призовое место в соревнованиях WorldSkills, в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства регионального, всероссийского или международного уровня	55	75	131	161	Единовременно	
58.	Подготовка студента, занявшего первое место в соревнованиях WorldSkills, в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства регионального, всероссийского или международного уровня	91	125	218	269	Единовременно	
59.	За высокие результаты, показанные студентами по итогам проведения демонстрационного экзамена (средний балл группы не ниже 70% от максимального) Только для СПО	36	50	87	107	Единовременно	
60.	Выполнение методических разработок приоритетного уровня поддержки, утвержденных УМС университета	15	20	25	25	Ежемесячно (на период реализации)	
61.	Переработка реализуемой программы дисциплины или практики для реализации образовательных программ на иностранном языке	Часы контактной работы*150% от почасового норматива				Единовременно	
62.	Разработка новой программы дисциплины или практики для реализации образовательных программ на иностранном языке	Часы контактной работы *200% от почасового норматива				Единовременно	
63.	Реализация занятий по программе дисциплины или практики на иностранном языке	Часы контактной работы *100% от почасового норматива				Ежемесячно	
Внеучебные мероприятия							
64.	Проведение культурно-просветительских, патриотических, спортивных и иных внеучебных мероприятий на факультете.	4	5	9	11	Единовременно	Н.Ю. Мадфес
65.	Проведение культурно-просветительских, патриотических, спортивных и иных внеучебных мероприятий университетского масштаба.	6	8	13	16	Единовременно	
66.	Курирование учебных групп (1-3 курс) по вопросам воспитательной деятельности	6	6	15	20	Ежемесячно	
67.	Курирование учебных групп (4-6 курс) по вопросам воспитательной деятельности	4	5	10	14	Ежемесячно	

Проректор Борисова Т.И.