

Учебно-методические материалы по дисциплине «Муниципальный менеджмент»

Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

При выполнении практических заданий (как самостоятельно, так и в аудитории) рекомендуется использовать учебник «Система муниципального управления» (Васильев А.А., см. список основной литературы). В учебнике приведены учебно-методические материалы по выполнению письменных работ с перечнем практических занятий.

Для проведения практического занятия в форме деловой игры «Решение проблемы информирования и оповещения населения о ЧС в муниципальном образовании «Н»» рекомендуется дать задание студентам заранее подготовить свои профессиональные резюме для участия их в игре наряду с подготовленным предварительно пакетом резюме. Преподавателю целесообразно подготовить несколько вариантов описания чрезвычайных ситуаций с их характеристикой для того, чтобы участники игры могли самостоятельно разработать «Модель информирования населения в условиях ЧС». Разработанная модель далее используется участниками для демонстрации эффективности предложенной ими информационной технологии.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.
- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.
- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.
- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.
- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.
- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Деловая игра по дисциплине «Муниципальный менеджмент»

Задание

на решение учебного кейса: «Решение проблемы информирования и оповещения населения о ЧС в муниципальном образовании «Н»

1. Предложите авторский вариант первичного сообщения о пожаре вблизи населенного пункта для населения. Структура и содержание такого сообщения представлена в прил. 1.

2. Вашему вниманию представлен список возможных каналов передачи информации о ЧС **населению** (табл. 1). Дополните данный список 3-5 пунктами, проранжируйте его (1-е место – самый эффективный канал). Докажите эффективность каждого из них.

Таблица 1.

№ п/п	Каналы передачи информации о ЧС	Ранжир	Доказательства эффективности для населения
1.	Печатные издания		
2.	Глобальная сеть Интернет, соц. сети		
3.	Сообщение по мобильной связи		
4.	Звуковое сообщение (набат) с использованием церковного колокола		
5.	Др. ...		
6.	Др. ...		

3. Вашему вниманию представлен список возможных каналов передачи информации о ЧС **органам власти** (табл. 2). Дополните данный список 3-5 пунктами, проранжируйте его (1-е место – самый эффективный канал). Докажите эффективность каждого из них.

Таблица 2.

№ п/п	Каналы передачи информации о ЧС	Ранжир	Доказательства эффективности для ОВ
1.	Печатные издания		
2.	Глобальная сеть Интернет, соц. сети		
3.	Сообщение по мобильной связи		
4.	Звуковое сообщение (набат) с использованием церковного колокола		
5.	Др. ...		
6.	Др. ...		

4. Вашему вниманию представлен список возможных каналов передачи информации о ЧС **структурным подразделениям МЧС России** (табл. 2). Дополните данный список 3-5 пунктами, проранжируйте его (1-е место – самый эффективный канал). Докажите эффективность каждого из них.

Таблица 3.

№п /п	Каналы передачи информации о ЧС	Ранжир	Доказательства эффективности для МЧС России
1.	Печатные издания		
2.	Глобальная сеть Интернет, соц. сети		
3.	Сообщение по мобильной связи		
4.	Звуковое сообщение (набат) с использованием церковного колокола		
5.	Др. ...		
6.	Др. ...		

5. Выполнив задания 1, 2 и 3, и изучив прил. 2, 3, 4 и 5, предложите один – наиболее эффективный – канал передачи информации о ЧС для населения, ОВ и структурных подразделений МЧС России. Докажите его эффективность.

6. Самостоятельно подготовьте проект приказа начальника регионального управления МЧС России о совершенствовании системы информирования граждан о ЧС и действиях в ЧС природного характера.

Тест по дисциплине «Муниципальный менеджмент»

1. *Сбалансированность местных бюджетов обеспечивается:*

- А) органами государственной власти субъектов Российской Федерации
- Б) органами местного самоуправления
- В) органами финансового контроля
- Г) Федеральным казначейством

2. *Что не относится к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления?*

- А) установление порядка составления местного бюджета
- Б) определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из регионального бюджета
- В) управление муниципальным долгом
- Г) детализация объектов бюджетной классификации Российской Федерации

3. *Какие сведения, относящиеся к местным бюджетам, не являются обязательными для официального опубликования?*

- А) проект местного бюджета
- Б) ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета
- В) штатное расписание муниципальных служащих органа местного самоуправления
- Г) решение об утверждении местного бюджета

4. *Какие из органов обладают бюджетными полномочиями?*

- А) глава местной администрации
- Б) сход граждан
- В) орган муниципального финансового контроля
- Г) единые информационно-расчетные центры

5. *Выберите, какие органы не обладают бюджетными полномочиями.*

- А) представительные органы местного самоуправления
- Б) органы денежно-кредитного регулирования
- В) финансовые органы муниципальных образований
- Г) контрольные органы муниципальных образований

6. *Определите, какие сведения не являются необходимыми для составления проектов местных бюджетов.*

- А) площадь территории муниципального образования
- Б) предполагаемые объемы финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации
- В) виды и объемы расходов, передаваемые с одного уровня бюджетной системы Российской Федерации на другой
- Г) нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг

7. *Выберите, что не относится к собственным доходам местных бюджетов.*

- А) налоговые доходы, зачисляемые в местные бюджеты

- Б) неналоговые доходы, зачисляемые в местные бюджеты
- В) субвенции из регионального фонда компенсации
- Г) средства самообложения граждан

8. *Выберите, какой из перечисленных налогов является местным.*

- А) налог на доходы физических лиц
- Б) земельный налог
- В) налог на добавленную стоимость
- Г) налог на прибыль

9. *Средства, получаемые от продажи муниципального имущества...*

- А) подлежат зачислению на особый счет муниципальных образований, открытый в органах Федерального казначейства
- Б) подлежат зачислению в местные бюджеты в полном объеме
- В) не учитываются в доходах местного бюджета
- Г) подлежат разделению для перевода части средств в региональный бюджет в соответствии с заданием на приватизацию государственного и муниципального имущества

10. *Текущие расходы местного бюджета - это...*

- А) часть расходов местного бюджета, обеспечивающая текущее функционирование органов местного самоуправления, бюджетных учреждений, оказание поддержки другим бюджетам и отдельным отраслям экономики
- Б) расходы местного бюджета без учета межбюджетных трансфертов и капитальных расходов
- В) совокупность действующих обязательств местного бюджета
- Г) совокупность действующих и принимаемых обязательств местного бюджета на текущий финансовый год

11. *Чем осуществляется разграничение полномочий органов местного самоуправления разного типа по решению вопросов местного значения?*

- А) Конституцией Российской Федерации
- Б) статьями 14-18 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ
- В) региональным законом о границах муниципальных образований
- Г) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

12. *Положение о ведении реестра расходных обязательств Российской Федерации было утверждено...*

- А) Бюджетным кодексом Российской Федерации
- Б) постановлением Правительства Российской Федерации в июле 2005 г.
- В) приказом Министерства финансов Российской Федерации
- Г) в качестве обязательного для исполнения бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации

13. *Каким нормативным правовым актом муниципальное образование может быть наделено отдельными государственными полномочиями?*

- А) постановлением Правительства Российской Федерации
- Б) законом субъекта Российской Федерации
- В) региональным законом о региональном бюджете на очередной финансовый год
- Г) Уставом муниципального образования

14. *Вправе ли органы местного самоуправления отдельных поселений заключать*

соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий?

- А) да, если муниципальный район выполнит это полномочие за счет средств своего бюджета
- Б) да, только за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района
- В) да, только если такое решение принято всеми поселениями, входящими в состав муниципального района
- Г) нет, не вправе

15. Выберите неверное утверждение.

- А) в расходной части местного бюджета предусматривается создание резервных фондов органов местного самоуправления
- Б) создание резервных фондов представительных органов и депутатов представительных органов муниципальных образований в расходной части местных бюджетов запрещается
- В) средства резервных фондов расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году
- Г) порядок расходования средств резервных фондов местных бюджетов устанавливается законом субъекта Российской Федерации

16. Какая форма межбюджетных трансфертов предоставляется на возвратной основе?

- А) дотации
- Б) субсидии
- В) субвенции
- Г) бюджетные кредиты

17. Какие межбюджетные трансферты не могут получать муниципальные образования?

- А) субсидии из Федерального фонда регионального развития
- Б) дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из регионального фонда финансовой поддержки
- В) субвенции из регионального фонда компенсации
- Г) субсидии из регионального фонда муниципального развития

18. Какой критерий лежит в основе расчетов дотаций из регионального фонда финансовой поддержки поселений?

- А) численность жителей поселений
- Б) уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений
- В) объем собственных доходов местных бюджетов поселений
- Г) объем нормативных расходов местных бюджетов поселений

19. Что такое отрицательные трансферты?

- А) межбюджетные трансферты из местных бюджетов поселений местным бюджетам на выполнение межмуниципальных функций
- Б) субвенции из местных бюджетов высокообеспеченных муниципальных образований региональному бюджету
- В) межбюджетные трансферты на покрытие дефицита местного бюджета и погашение муниципального долга
- Г) межбюджетные трансферты, не имеющие целевого характера

20. *Каким документом утверждаются источники финансирования дефицита местного бюджета?*
- А) нормативным правовым актом исполнительного органа местного самоуправления
 - Б) решением о местном бюджете на очередной финансовый год
 - В) законом субъекта Российской Федерации
 - Г) Бюджетным кодексом Российской Федерации

Примерные темы для рефератов

1. Теории муниципального управления.
2. Место муниципального менеджмента в системе местного самоуправления.
3. Проблемы развития местного самоуправления в России.
4. Система муниципального управления в реальной практике Дубны.
5. Правовая база местного самоуправления.
6. Представительная демократия в системе местного самоуправления.
7. Европейская хартия местного самоуправления.
8. Система федерального и регионального законодательства о местном самоуправлении.
9. Система муниципальных правовых актов.
10. Устав муниципального образования.
11. Нормотворчество в муниципальных образованиях.
12. Модели организации муниципальной власти.
13. Организационные структуры местного самоуправления по ФЗ-№ 131.
14. Образование органов местного самоуправления.
15. Применение зарубежного опыта организации муниципальной власти в РФ.
16. Территориальные модели организации МСУ.
17. Формы и методы взаимодействия органов МСУ с населением муниципального образования.
18. Система территориального общественного самоуправления.
19. Государственное регулирование деятельности местного самоуправления.
20. Экономические основы местного самоуправления.
21. Управление муниципальной собственностью.
22. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения.
23. Аренда муниципального имущества.
24. Приватизация муниципальной собственности.
25. Земля и природные ресурсы как одна из экономических основ МСУ.
26. Местные бюджеты в бюджетной системе РФ.
27. Местные финансы.
28. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях.
29. Доходы и расходы местных бюджетов.
30. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
31. Муниципальный финансовый контроль.
32. Управление расходами местных бюджетов.
33. Формы финансовой помощи бюджетам муниципальных образований.
34. Реформирование межбюджетных отношений в РФ.
35. Муниципальный кредит.
36. Муниципальные ценные бумаги.
37. Организация муниципальной службы в РФ.
38. Муниципальный служащий и муниципальная должность.
39. Правовое регулирование муниципальной службы в РФ.
40. Профессиональное обучение и повышение квалификации муниципальной служащего.

41. Кадровая служба органа МСУ.
42. Место социальной сферы в системе муниципального управления.
43. Обеспечение адресной социальной помощи на местном уровне.
44. Деятельность муниципальных учреждений социального обслуживания населения.
45. Пути решения проблем в области управления социальной сферой муниципального образования.
46. Информационные ресурсы в сфере муниципального управления.
47. Информационные технологии в муниципальном менеджменте.
48. Муниципальная информационная служба.
49. Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом.
50. Проблемы взаимодействия органов местной власти и бизнеса по реформированию ЖКХ.
51. Ресурсное обеспечение реформирования жилищной сферы.
52. Обеспечение потребностей населения в жилищно-коммунальных услугах.
53. Муниципальное управление инженерным обеспечением и общегородским коммунальным хозяйством.
54. Муниципальное управление транспортным комплексом.
55. Муниципальное управление строительством.
56. Предоставление услуг в процессе обращения твердых бытовых отходов.
57. Муниципальное управление общегородским коммунальным хозяйством на примере Дубны.
58. Концепция комплексного социально-экономического развития муниципальных образований РФ.
59. Стратегические цели социального развития муниципального образования на примере Дубны.
60. Формирование стратегического выбора муниципального образования.
61. Программа социально-экономического развития муниципального образования.
62. Основные направления государственной поддержки реализации концепции социально-экономического развития муниципального образования.
63. Нормативно-правовая основа местного самоуправления в Дубне.