

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Русский язык и культура речи»

Направление подготовки

02.03.02 *Фундаментальная информатика и информационные технологии*

Направленность (профиль) образовательной программы

*Сетевые технологии*

#### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Назначение дисциплины состоит в том, чтобы студенты овладели знанием ресурсов и норм русского литературного языка, получили представления об их вариативности в зависимости от сферы употребления, научились отбирать и сочетать языковые средства, учитывая содержание и ситуацию общения.

\* сформировать у будущих специалистов целостное представление о русском литературном языке, позволяющее им владеть культурой устной и письменной русской речи;

\* применять полученные знания в своей профессиональной деятельности.

**Задачами курса** являются:

- 1) сформировать у студентов представление о современном русском языке как форме русской национальной культуры;
- 2) сформировать у студентов целостное представление о системе функциональных стилей современного русского литературного языка, о закономерностях использования языковых единиц в рамках этих стилей;
- 3) ознакомить студентов с особенностями речевых жанров, принадлежащих к различным функциональным стилям русского литературного языка, научить их создавать тексты, отвечающие требованиям этих жанров;
- 4) ознакомить студентов с этическими требованиями культуры речи, с речевыми нормами этикета;
- 5) ознакомить студентов с коммуникативными аспектами культуры речи;
- 6) развить у студентов *языковую и речевую компетенцию* - способность выбора и целесообразного использования языковых и речевых средств выражения;
- 7) сформировать у студентов *коммуникативную компетенцию*, позволяющую эффективно использовать русский язык как средство социального, бытового и профессионального речевого взаимодействия.

#### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана.

Изучается в 1 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

**Дисциплины (модули), изучение которых должно предшествовать данной дисциплине (модулю):** Приобретенные студентами знания и умения по русскому языку в рамках школьной программы: знание основных сведений о русском языке, его лексическом составе и грамматической структуре; умение производить все виды структурного разбора; умение составлять простое и сложное предложения; знание системы выразительных средств языка; умение составлять связный текст на заданную тему.

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)**

После изучения данной дисциплины студенты приобретают знания, умения и владения (навыки), соответствующие результатам основной профессиональной образовательной программы.

<b>Формируемые компетенции (код компетенции, уровень (этап) освоения)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций*</b>
<p>ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>35 (ОК-5) знать: основные нормы современного русского языка и систему функциональных стилей русского языка 36 (ОК-5) знать: правила речевого этикета и нормы профессионального общения современного русского языка У4 (ОК-5) уметь: пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка У5 (ОК-5) уметь: использовать знания о функционально-стилистической дифференциации русского литературного языка при выборе языковых средств, уместных для конкретной коммуникативной ситуации В4 (ОК-5) владеть: навыками подготовки устных и письменных высказываний/ текстов на русском языке разных стилей, в первую очередь, научного и официально-делового*) В5 (ОК-5) владеть: нормами современного русского литературного языка; навыками организации речи с учетом языковых, коммуникативно-речевых и этико-речевых норм в межличностном и деловом общении</p>
<p>ПК-4 способность решать задачи профессиональной деятельности в составе научно-исследовательского и производственного коллектива</p>	<p>34 (ПК-4) Знать правила речевого этикета и нормы профессионального общения современного русского языка *) В8 (ПК-4) Владеть навыками подготовки текстов научного и официально-делового стиля на русском языке *)</p>

\*) Результат обучения сформулирован на основании требований профессионального стандарта:

06.015 СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ, утв. Приказом Минтруда России от 18.11.2014, № 896н (ред. от 12.12.2016, № 727н) , регистрационный номер - 153.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых:

- 34 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем:
  - 18 часов – лекционные занятия;
  - 16 часов – практические занятия;
- мероприятия промежуточной аттестации (зачет в 1 семестре);
- 38 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий**

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля)  Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе:										
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них <sup>1</sup>							Самостоятельная работа обучающегося, часы, из них			
		Лекционные занятия		Практические занятия		...		Учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, практические контрольные занятия и др.)*	Всего	Выполнение домашних заданий	Подготовка рефератов и т.п.	Всего
<b>1-й семестр</b>												
Тема 1. <b>Культура, язык, речь</b> Культура: определение понятия. Происхождение языка. Законы развития языка. Язык и культура. Язык и речь. Функции языка: коммуникативная, мыслеформирующая, когнитивная. Коммуникативные функции речи: информативная, экспрессивная, эстетическая, фатическая, апеллятивная, метаязыковая	5	1		1				УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	2	1	3
Тема 2. <b>Культура речи как наука</b> Понятие <i>культура речи</i> . Показатели уровня речевой культуры. Культура речи как лингвистическая наука. Связь культуры речи с другими лингвистическими и нелингвистическими науками	5	1		1				УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	2	1	3

<sup>1</sup> Перечень видов учебных занятий уточняется в соответствии с учебным планом.

<p><b>Тема 3. Особенности речи в межличностном общении</b>  Речевая деятельность. Виды речевой деятельности: говорение, написание, чтение, слушание. Коммуникативный (речевой) акт. Речевая стратегия. Речевая тактика. Особенности речевого поведения в обществе. Языковая личность. Речь как средство утверждения социального статуса. Основные единицы общения (речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие). Коммуникативные аспекты устной и письменной речи.</p>	5	1	1						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	3
<p><b>Тема 4. Речевой этикет и культура общения.</b>  Этические границы речевого поведения. Этические особенности поведения говорящего и слушающего. Этикетные позиции. Этикетные формулы. Ситуативное этикетное выражение. Чувство дистанции при общении. Невербальные этикетные знаки. Этические аспекты устной и письменной речи. Речевой этикет в документе.</p>	4	1	1						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2
<p><b>Тема 5. Формы речи.</b>  Устная речь. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Письменная речь. Монолог. Диалог. Авторская речь. Прямая речь. Косвенная речь. Несобственно-прямая речь.</p>	4	1	1						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2
<p><b>Тема 6. Типы речи.</b>  Функционально-смысловые типы речи. Описание. Повествование. Рассуждение. Подготовка речи: выбор темы, цели речи, поиск</p>	4	1	1						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2

материала, начало, развёртывание и завершение речи.													
<b>Тема 7. Правильность речи</b> Типы норм. Императивные и диспозитивные нормы. Общеязыковые и ситуативные нормы. Понятие речевой ошибки. Нормализация и кодификация. Антинормализаторство и пуризм. Унификация речи. Нормативные аспекты устной и письменной речи.	3.5	1	0.5						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	1.5	1	1	2
<b>Тема 8. Точность речи. Ясность и доступность речи</b> Предметная и понятийная точность речи. Причины нарушения точности речи. Точность словоупотребления. Избыточность и недостаточность речевого выражения. Ясность речи. Доступность речи.	3.5	1	0.5						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	1.5	1	1	2
<b>Тема 9. Логичность речи</b> Предметная логичность. Понятийная логичность. Внеязыковые условия логичности речи. Языковые условия логичности речи. Нарушения логичности речи. Основные виды аргументов.	5	1	1						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	3
<b>Тема 10. Богатство речи</b> Многозначность. Омонимия. Синонимия. Антонимия. Паронимия. Языковая игра.	4	1	1						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2
<b>Тема 11. Образность речи</b> Тропы. Фигуры речи.	5	1	1						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	3
<b>Тема 12. Выразительность речи</b> Выразительность речи её разновидности. Интонационная выразительность речи. Жесты как выразительное средство невербальной речевой коммуникации. Понятность,	4	1	1						УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2

информативность, выразительность публичной речи.													
<b>Тема 13. Благозвучие речи</b> Техника речи. Фонационное дыхание. Голос. Словесное оформление публичного выступления.	4	1		1					УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2
<b>Тема 14. Основные понятия стилистики</b> Направления стилистических исследований. Стили современного русского языка. Основания классификации функциональных стилей. Лексика, грамматика, синтаксис, функциоанльно-стилистический состав книжной речи. Взаимопроникновение стилей.	4	1		1					УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2
<b>Тема 15. Функциональные стили речи</b> Официально-деловой стиль. Сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты официально-делового стиля. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль инструктивно методических документов. Языковые формулы официальных документов. Приёмы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Правила оформления документов.	4	1		1					УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2
<b>Тема 16. Научный стиль.</b> Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Основные приёмы поиска материалов и виды вспомогательных материалов. Специфика элементов всех языковых уровней в научной речи.	4	1		1					УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2
<b>Тема 17. Публицистический стиль.</b>	3	1							УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	1	1	1	2

Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистическом стиле. Разговорно-обиходный стиль. Условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов. Невербальные средства коммуникации.													
Тема 18. <b>Стиль художественной литературы.</b> Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения (литературное произношение, смысловое ударение, функции порядка слов, словоупотребление). Стиль рекламного текста. Реклама в деловой речи.	4	1		1					УО-1, ПР-1, ПР-2, ПР-3	2	1	1	2
Промежуточная аттестация (зачет)		УО-4											
<b>Итого</b>	<b>72</b>	18		16						<b>34</b>	20	18	<b>38</b>

Зачет (УО-4) – 1-й семестр, *Опрос на семинаре (УО-1), выполнение практических заданий на семинарах (ПР-1), контрольная работа (ПР-2), контрольное тестирование по темам дисциплины (ПР-3)*

