

**государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Университет «Дубна»
(государственный университет «Дубна»)**

**Факультет экономики и управления
Кафедра управления проектами**

**УТВЕРЖДАЮ**
проректор по учебно-методической работе
А.С. Деникин
«29» 08 2017 г.

Рабочая программа дисциплины

**Управление интеллектуальной
собственностью**

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Уровень высшего образования
Бакалавриат
Направленность (профиль) программы
Управление проектом

Форма обучения
Очная

г. Дубна, 2017 г.
(уч.план набора 2014г.)

Преподаватель: *М.С. Худяшов, д.т.н., проф.,
зав. каф. УГ*

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки (специальности))


Программа рассмотрена на заседании кафедры управления проектами

Протокол заседания № 7 от «24» 01 2017 г.

Заведующий кафедрой д.т. н., профессор / _____ / Хозяинов М.С.

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета экономики и управления /  / Дзюба С.Ф.

Эксперт

Тетерева Татьяна Всеволодовна.

к. ф.-м. наук, доцент, заведующий отделом ядерных исследований НИИ ядерной физики
имени Д.В. Скобельцына МГУ им. М.В. Ломоносова

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность, подпись,
заверенная с места работы)

Оглавление

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Объекты профессиональной деятельности при изучении дисциплины	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
Дисциплины (модули), изучение которых должно предшествовать данной дисциплине (модулю):	4
4. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	4
5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий	6
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)	9
8. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения	13
9. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	14
10. Ресурсное обеспечение	25
11. Язык преподавания	28

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью курса является подготовка будущих специалистов по управлению проектами к осознанному использованию в практической работе получаемых результатов интеллектуальной деятельности.

Задачи

Данный курс нацелен на то, чтобы дать студентам:

- 1) знание основных понятий в сфере интеллектуальной собственности;
- 2) понимание различий между интеллектуальными правами – в частности, исключительным правом – и правом вещной собственности;
- 3) знание методов оценки нематериальных активов;
- 4) сведения о возможности управления объектами интеллектуальных прав

2. Объекты профессиональной деятельности при изучении дисциплины

Объектами профессиональной деятельности в рамках изучаемой дисциплины являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части обязательным дисциплинам учебного плана по данному профилю (блок Б.1.В.ОД).

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны:

- знать основы рыночной экономики;
- знать основные положения теории менеджмента;
- иметь навыки проведения поиска в сети Интернет

Дисциплины (модули), изучение которых должно предшествовать данной дисциплине (модулю):

«Деловые коммуникации» (2 семестр), « Сущность управления проектом (1 семестр)», «Основы социального государства (1 семестр), «Менеджмент в науке и высшем образовании» (3 семестр), «Управление информационными ресурсами» (3 семестр), «Правоведение» (2 семестр), «Информационный менеджмент» (3 семестр).

4.Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

После изучения данной дисциплины студенты приобретают знания, умения и владения (навыки), соответствующие результатам основной профессиональной образовательной программы.

Формируемые компетенции <i>(код компетенции, уровень (этап) освоения)</i>	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций*
<p>ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (формирование компетенции)</p>	<p>31 (ПК-6) <i>знать:</i> требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)</p> <p>32(ПК-6) <i>знать:</i> разновидности объектов интеллектуальных прав, возможности правовой охраны различных объектов интеллектуальных прав</p> <p>У1 (ПК-6) <i>уметь:</i> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции, в том числе уметь обосновать выбор стратегии и тактики правовой охраны объектов интеллектуальных прав</p> <p>В1 (ПК-6)<i>владеть:</i> навыками обеспечения методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства</p> <p>В2(ПК-6) <i>быть способным</i> участвовать в управлении проектом, разрабатывать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготавливать и согласовывать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) или программу организационных изменений</p>
<p>ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического</p>	<p>31 (ПК-7) <i>знать:</i> инвестиционные стратегии; основные принципы управления интеллектуальной собственностью</p> <p>У1(ПК-7) <i>уметь:</i> координировать</p>

инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (формирование компетенции)	деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ В1(ПК-7) владеть :навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов
---	--

*- результат обучения сформулирован на основании требований профессионального стандарта: « Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от « 08» сентября 2014 г. № 609н)

5.Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых:

68 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем:

34 часа – лекционные занятия;

34 часа – практические занятия;

76 часов составляет самостоятельная работа обучающегося;

мероприятия текущего контроля успеваемости – дифференцированный зачет в 3-м семестре.

6.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля) Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе:											
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них ¹									Самостоятельная работа обучающегося, часы, из них		
		Лекционные занятия		Практические занятия		...			Учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, практические контрольные занятия и др.)*	Всего	Выполнение домашних заданий	Подготовка рефератов, эссе и т.п.	Всего
3-й семестр													
Тема1. Понятие и объекты интеллектуальной собственности Понятие инновации и её связь с интеллектуальной собственностью (ИС). История возникновения прав на объекты ИС. Основные правовые положения. Источники права. Необходимость коммерциализации объектов интеллектуальной собственности (ОИС) в современных условиях. Разновидности ОИС и различия в приобретении и содержании интеллектуальных прав на них. Распоряжение правами на объекты ИС.	27	6		6					УО-1, ПР-2-4	12	8	7	15
Тема 2. Рынок объектов интеллектуальной собственности Особенности интеллектуальной собственности (ИС) как продукта интеллектуальной деятельности.	27	6		6					УО-1, ПР-2-4	12	8	7	15

¹ Перечень видов учебных занятий уточняется в соответствии с учебным планом.

Мировой рынок ОИС. Международный технологический обмен. Роль и место лицензий в международном технологическом обмене. Современный российский рынок ОИС.													
Тема 3. Государственное регулирование процесса коммерциализации Приоритеты государственной научно-технической политики. Основные инструменты государственной инновационной политики.	27	6		6					УО-1, ПР-2-4	12	8	7	15
Тема 4. Оценка ОИС и постановка их на учёт в виде нематериальных активов Различные подходы к оценке ОИС. Принципы налогового учёта и бухгалтерского учёта при инвентаризации. Учёт ОИС как нематериальных активов.	27	6		6					УО-1, ПР-2-4	12	8	7	15
Тема 5. Стратегия и тактика правовой охраны ОИС при управлении инновационным проектом Формирование портфеля ОИС в организации. Стадии управления инновационным проектом в организации. Маркетинг ОИС. Коммерциализация ОИС.	36	10		10					УО-1, ПР-2-4	20	8	8	16
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	УО-4												
Итого	144	34		34						68	40	36	76

Дифференцированный зачет (УО-4) – 3 семестр, устный опрос, опрос на семинаре (УО-1), Практические работы, домашние практические работы (ПР-1), реферат (ПР-2), контрольная работа (ПР-3), контрольное тестирование (ПР-4)

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Основной задачей самостоятельной работы студентов является подготовка к семинарским занятиям. Семинарские занятия направлены на формирование у студентов научного понимания в области интеллектуальной собственности, а также на усвоение практических навыков в сфере управления интеллектуальной собственностью.

При подготовке к практическому занятию по каждой теме студент должен знать содержание лекции, прочитанной преподавателем по соответствующим темам курса, вынесенным на семинар, а также ознакомиться с литературой, рекомендованной для подготовки к семинару. На основе изученной литературы студент должен найти ответы на вопросы, представленные в программе семинарского занятия; должен уметь дать определение ключевых понятий рассматриваемой темы.

Изучив литературу, рекомендованную для самостоятельной работы, студенты также должны ориентироваться в правовых вопросах, связанных как с объектами интеллектуальной собственности, так и с особенностями управления ими.

Требования к реферату (эссе)

Реферат – это самостоятельная исследовательская работа, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носит проблемно-тематический характер. Реферат как форма промежуточной аттестации стимулирует раскрытие исследовательского потенциала студента, способность к творческому поиску, сотрудничеству, самораскрытию и проявлению возможностей. Автор реферата должен продемонстрировать достигнутый им уровень знаний, умение проявлять оценочные знания, изучать теоретические работы, использовать различные методы исследования, применять различные приемы творческой деятельности.

1. Необходимо отобрать по теме необходимый материал.
2. Использовать только тот материал, который отражает сущность темы.
3. Во введении к реферату необходимо обосновать выбор темы.
4. После цитаты необходимо делать ссылку на автора.
5. Изложение должно быть последовательным. Недопустимы нечеткие формулировки, речевые и орфографические ошибки.
6. В подготовке реферата необходимо использовать материалы современных изданий не старше 5 лет.
7. Оформление реферата (в том числе титульный лист, литература) должно быть грамотным.
8. Список литературы оформляется с указанием автора, названия источника, места издания, года издания, названия издательства, использованных страниц.

Требования к оформлению реферата

- Изложение текста и оформление реферата выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001, ГОСТ 2.105 – 95 и ГОСТ 6.38 – 90. Страницы текстовой части и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327-60.
- Реферат должен быть выполнен любым печатным способом на пишущей машинке или с использованием компьютера и принтера на одной стороне бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков не менее 1.8 (шрифт Times New Roman, 14 пт.). Объем 8-10 стр.
- Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее — 20 мм, левое — 30 мм, правое — 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 1,25 см.
- Выравнивание текста по ширине.
- Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя выделение жирным шрифтом, курсив, подчеркивание.
- Расстояние между заголовками раздела, подраздела и последующим текстом так же, как и расстояние между заголовками и предыдущим текстом, должно быть равно 15мм (2 пробела).
- Каждая глава начинается с новой страницы, параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.
- В тексте реферат рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.
- Перечисления, встречающиеся в тексте реферата, должны быть оформлены в виде маркированного или нумерованного списка.

Методические указания к семинарским занятиям

Семинар 1-2. Становление института интеллектуальных прав

1. Необходимость коммерциализации объектов интеллектуальной собственности (ОИС) в современных условиях.
2. Основные правовые положения.
3. История возникновения прав на ОИС.
4. Законодательство об интеллектуальной собственности.
5. Система международных договоров в сфере интеллектуальной собственности.

Семинар 3-4. Общая характеристика объектов интеллектуальной собственности

1. Отличие объектов интеллектуальной собственности от материальных объектов.
2. Соотношение интеллектуальных прав и прав собственности.
3. Личные неимущественные права.
4. Исключительное право.
5. Особенности распоряжения исключительным правом.

Литература: ГК РФ, ст. 1225-1230.

Семинар 5-6. Сопоставление прав на различные объекты ИС

1. Объекты авторского права.
2. Недостаточность охраны новшеств нормами авторского права.

3. Объекты патентного права.
4. Селекционные достижения.
5. Топологии интегральных микросхем.
6. Секреты производства.
7. Средства индивидуализации.

Семинар 7-8. Распоряжение правами на объекты ИС

1. Договор отчуждения исключительного права
 2. Лицензионные договоры.
 3. КР1: Проверка текстов договоров распоряжения исключительным правом
- Литература:* ГК РФ, ст. 1233-1236.

Семинар 9-10. Особенности рынка лицензий объектов ИС

1. Особенности интеллектуальной собственности (ИС) как продукта интеллектуальной деятельности.
2. Мировой рынок ОИС.
3. Международный технологический обмен.
4. Роль и место лицензий в международном технологическом обмене.
5. Современный российский рынок ОИС.

Семинар 11-12. Жизненный цикл инноваций

1. Этапы жизненного цикла неохраемых инноваций.
2. Этапы жизненного цикла охраняемых инноваций.

Семинар 13-14. Инструменты инновационной политики

1. Приоритеты государственной научно-технической политики.
2. Основные инструменты государственной инновационной политики

Семинар 15-16. Методы оценки объектов ИС

1. Затратный метод оценки
2. Сравнительный метод оценки
3. Доходный метод оценки

Семинар 17-18. Особенности правовой охраны сведений, составляющих государственную тайну

1. Основные понятия, связанные с государственной тайной.
 2. Патентная охрана секретных изобретений.
- Литература:* ГК РФ, ст. 1401-1405

Семинар 19-20. Выбор стратегии правовой охраны

1. Последовательность разработки инновационной стратегии.
2. Стратегии правовой охраны инновационного проекта.

Семинар 21-22. Возможности патентной охраны новшеств

1. Объекты патентного права.
 2. Условия патентоспособности.
 3. Объем правовой охраны и «объем использования».
- Литература:* ГК РФ, ст. 1345-1358

Семинар 23. Поиск аналогов в сети Интернет

1. Понятие аналога (ближайшего аналога) объекта патентного права.
 2. Базы данных патентных документов.
 3. КР2: Поиск документов в базе данных Роспатента.
- Литература:* ГК РФ, ст. 1350-1352.

Семинар 24. Подготовка документов заявки на выдачу патента

1. Состав документов заявки.
 2. Виды приоритетов.
 3. Составление формулы изобретения.
 4. Заполнение бланков заявок.
 5. Экспертиза заявки в Патентном ведомстве.
- Литература:* ГК РФ, ст. 1374-1388.

Семинар 25. Особенности зарубежного патентования

1. Парижская конвенция.
 2. Договор РСТ.
 3. Региональные патентные системы.
- Литература:* ГК РФ, ст. 1395-1397

Семинар 26. Возможности получения правовой охраны товарных знаков

1. Товарные знаки как средство индивидуализации товаров и (или) услуг.
 2. Основания для отказа в выдаче свидетельства на товарный знак.
 3. Специальные виды товарных знаков.
 4. Международная охрана товарных знаков.
- Литература:* ГК РФ, ст. 1477-1487, 1491, 1508-1511

Семинар 27. Алгоритм управления инновационным процессом

1. Маркетинг, как основа управления ИС.
2. Составление портфеля ОИС.
3. Выбор конкретной стратегии использования ОИС.

Методические рекомендации для преподавателя

Изучение дисциплины предусматривает использование различных форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на ее высший уровень. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются предельные сроки их выполнения и сдачи. Задания для самостоятельной работы составляются из обязательной и факультативных частей.

Практические занятия курса проводятся по узловым и наиболее важным темам, формирующим исследовательское мышление. При подготовке к семинарам предусмотрено при необходимости проведение консультаций для студентов. На подготовку к занятию студентам выдается несколько дней, рекомендации о

последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, методические рекомендации, библиографические справочники, информационные сборники).
Используемые критерии оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий.

В конце занятия дается оценка всего практического занятия, где обращается особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- результаты выполненной работы;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов и пути их устранения.

8. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения

В учебном процессе, помимо чтения лекций, которые составляют 50% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Перечень обязательных видов работы студента:

- посещение лекционных занятий;
- ответы на теоретические вопросы на семинаре;
- выполнение практических заданий на семинарах;
- написание рефератов;
- выполнение контрольных работ;
- выполнение контрольного теста по дисциплине «Управление интеллектуальной собственностью».

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	С	Блиц-опросы (с последующим коллективным разбором ответов на вопросы) заданий, дискуссии по связанным теоретическим вопросам); поиск аналогов в сети Интернет по заданию преподавателя	9
Итого:			9

Виды текущего контроля – выполнение практических заданий на семинарах, устный опрос, выполнение контрольных работ, защита рефератов

Промежуточный контроль – контрольное тестирование.

Форма итогового контроля: **дифференцированный зачет**. Итоговая оценка определяется по 5-ти балльной шкале, с учетом совокупности всех видов контроля результатов освоения дисциплины.

9. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

9.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования

Полный перечень компетенций выпускников образовательной программы по данному направлению подготовки (специальности) высшего образования с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в картах компетенций образовательной программы.

Указание планируемых результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы формирования компетенций, описание показателей и критериев их оценивания представлено в п. 9.2. настоящей программы.

9.2. Планируемые результаты обучения (знания, умения, владения), характеризующих этапы формирования компетенций, и критериев их оценивания

Компетенция ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (формирование компетенции)

I – пороговый (ознакомительный) (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

II – углубленный (репродуктивный) (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

III – продвинутый (продуктивный) (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю) [*]	Уровень освоения компетенции ^{**}	<p align="center">КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)</p> <p align="center">ШКАЛА оценивания</p> <p align="center"><i>(критерии берутся из соответствующих карт компетенций, шкала оценивания (4 или более шагов) устанавливается в зависимости от того, какая система оценивания (традиционная или балльно-рейтинговая) применяется)</i></p>					ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ
		1	2	3	4	5	
31 (ПК-6) знать: требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)	I – пороговый (ознакомительный) (узнавание ранее изученных объектов, свойств)	Отсутствие знания	Фрагментарное знание требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)	В целом успешное, но не структурированное знание требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы знание требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)	Глубокое и структурированное знание принципов требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)	<i>устный опрос, опрос на семинаре, практические работы, домашние практические работы, реферат, контрольная работа, контрольное тестирование</i>

32(ПК-6) знать: разновидности объектов интеллектуальных прав, возможности правовой охраны различных объектов интеллектуальных прав	I – пороговый (ознакомительный) (узнавание ранее изученных объектов, свойств)	Отсутствие знания	Фрагментарное знание разновидностей объектов интеллектуальных прав, возможности правовой охраны различных объектов интеллектуальных прав	В целом успешное, но не структурированное знание разновидностей объектов интеллектуальных прав, возможности правовой охраны различных объектов интеллектуальных прав	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы знание разновидностей объектов интеллектуальных прав, возможности правовой охраны различных объектов интеллектуальных прав	Глубокое и структурированное знание разновидностей объектов интеллектуальных прав, возможности правовой охраны различных объектов интеллектуальных прав	<i>устный опрос, опрос на семинаре, практические работы, домашние практические работы, реферат, контрольная работа, контрольное тестирование</i>
У1 (ПК-6) уметь: выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-	I – пороговый (ознакомительный) (узнавание ранее изученных объектов, свойств)	Отсутствие умения	Фрагментарное умение выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании	В целом успешное, но не структурированное умение выполнять технические расчеты, графические и вычислительные	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выполнять технические расчеты, графические и	Глубокое и структурированное умение выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при	<i>устный опрос, опрос на семинаре, практические работы, домашние практические работы, реферат,</i>

экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции, в том числе уметь обосновать выбор стратегии и тактики правовой охраны объектов интеллектуальных прав			организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции, в том числе уметь обосновать выбор стратегии и тактики правовой охраны объектов интеллектуальных прав	работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции, в том числе уметь обосновать выбор стратегии и тактики правовой охраны объектов интеллектуальных прав	вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции и, в том числе уметь обосновать выбор стратегии и тактики правовой охраны объектов интеллектуальных прав	формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции, в том числе уметь обосновать выбор стратегии и тактики правовой охраны объектов интеллектуальных прав	<i>контрольная работа, контрольное тестирование</i>
<i>В1</i> (ПК-б) <i>владеть:</i> навыками обеспечения методического	I – пороговый (ознакомительный) (узнавание)	Отсутствие владения	Фрагментарное владение навыками обеспечения методического	В целом успешное, но не структурированное владение навыками	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Глубокое и структурированное владение навыками обеспечения	<i>устный опрос, опрос на семинаре, практические работы,</i>

руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	ранее изученных объектов, свойств)		руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	обеспечения методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	владение навыками обеспечения методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	<i>домашние практические работы , реферат , контрольная работа , контрольное тестирование</i>
<i>В2(ПК-6) быть способным участвовать в управлении проектом, разрабатывать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и</i>	I – пороговый (ознакомительный) (узнавание ранее изученных объектов, свойств)	Отсутствие способности	Фрагментарная способность участвовать в управлении проектом, разрабатывать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной	способен не в полной мере участвовать в управлении проектом, разрабатывать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и	способен в достаточной мере участвовать в управлении проектом, разрабатывать стратегию организации с целью адаптации ее	способен в полной мере участвовать в управлении проектом, разрабатывать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной	<i>устный опрос, опрос на семинаре, практические работы, домашние практические работы , реферат , контрольная работа ,</i>

системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготавливать и согласовывать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) или программу организационных изменений			деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготавливать и согласовывать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) и/или программу организационных изменений	системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготавливать и согласовывать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) и/или программу организационных изменений	хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготавливать и согласовывать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) и/или программу организационных изменений	деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготавливать и согласовывать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) и/или программу организационных изменений	<i>контрольное тестирование</i>
--	--	--	---	--	---	---	---------------------------------

Компетенция ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (формирование компетенции)

I – пороговый (ознакомительный) (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

II – углубленный (репродуктивный) (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

III – продвинутый (продуктивный) (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю) *)	Уровень освоения компетенции **)	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю) ШКАЛА оценивания <i>(критерии берутся из соответствующих карт компетенций, шкала оценивания (4 или более шагов) устанавливается в зависимости от того, какая система оценивания (традиционная или балльно-рейтинговая) применяется)</i>					ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ
		1	2	3	4	5	
31 (ПК-7) знать: инвестиционные стратегии; основные принципы управления интеллектуальной собственностью	I – пороговый (ознакомительный) (узнавание ранее изученных объектов, свойств)	Отсутствие знания	Фрагментарное знание инвестиционных стратегий; основных принципов управления интеллектуальной собственностью	В целом успешное, но не структурированное знание инвестиционных стратегий; основных принципов управления интеллектуальной собственностью	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы знание инвестиционных стратегий; основных принципов управления интеллектуальной собственностью	Глубокое и структурированное знание инвестиционных стратегий; основных принципов управления интеллектуальной собственностью	устный опрос, опрос на семинаре, практические работы, домашние практические работы, реферат, контрольная работа, контрольное тестирование

У1(ПК-7) уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	I – пороговый (ознакомительный) (узнавание ранее изученных объектов, свойств)	Отсутствие умения	Фрагментарное умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности и при выполнении конкретных проектов и работ	В целом успешное, но не структурированное умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Глубокое и структурированное умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности и при выполнении конкретных проектов и работ	<i>устный опрос, опрос на семинаре, практические работы, домашние практические работы, реферат, контрольная работа, контрольное тестирование</i>
В1(ПК-7) владеть :навыками поэтапного контроля	I – пороговый (ознакомительный)	Отсутствие владения	Фрагментарное владение навыками поэтапного	В целом успешное, но не структурированное владение	В целом успешное, но содержащее отдельные	Глубокое и структурированное владение навыками	<i>устный опрос, опрос на семинаре, практические</i>

реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	(узнавание ранее изученных объектов, свойств)		контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	пробелы владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	<i>работы, домашние практические работы , реферат , контрольная работа , контрольное тестирование</i>
---	---	--	---	---	--	---	---

9.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующие этапы формирования компетенции и (или) для итогового контроля сформированности компетенции

Примерная тематика рефератов (эссе)

1. Виды ОИС и их особенности.
2. Сопоставление интеллектуальных прав при авторско-правовой охране и при охране в качестве секретов производства.
3. Интеллектуальные права на средства индивидуализации.
4. Что такое исключительное право?
5. Сопоставление права (вещной) собственности и исключительного права.
6. Возможности распоряжения исключительным правом.
7. Лицензионный договор.
8. Жизненный цикл инновации.
9. Рынок объектов интеллектуальной собственности.
10. Международный технологический обмен.
11. Оценка объектов интеллектуальной собственности.
12. Постановка объектов интеллектуальной собственности на учёт в качестве нематериальных активов.
13. Маркетинг объектов интеллектуальной собственности.
14. Этапы управления инновационным проектом.
15. Выбор формы правовой охраны результата интеллектуальной деятельности.
16. Коммерциализация объектов интеллектуальной собственности.

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачёт:

1. Необходимость коммерциализации объектов интеллектуальной собственности (ОИС) в современных условиях.
2. Основные правовые положения в сфере гражданского права.
3. История возникновения прав на ОИС.
4. Разновидности ОИС и различия в приобретении и содержании интеллектуальных прав на них.
5. Различия в содержании интеллектуальных прав на различные результаты интеллектуальной деятельности.
6. Особенности интеллектуальной собственности (ИС) как продукта интеллектуальной деятельности.
7. Мировой рынок ОИС.
8. Международный технологический обмен.
9. Возможности распоряжения исключительным правом на ОИС.
10. Виды лицензий и особенности лицензирования ОИС.
11. Роль и место лицензий в международном технологическом обмене.
12. Современный российский рынок ОИС.
13. Приоритеты государственной научно-технической политики.
14. Основные инструменты государственной инновационной политики.
15. Различные подходы к оценке ОИС.

16. Принципы бухгалтерского учёта при инвентаризации.
17. Учёт ОИС как нематериальных активов.
18. Жизненный цикл инновации.
19. Последовательность разработки инновационной стратегии.
20. Стратегии правовой охраны инновационного проекта.
21. Маркетинг ОИС.
22. Формирование портфеля ОИС в организации.
23. Коммерциализация ОИС.
24. Стадии управления инновационным проектом в организации.
25. Примерный порядок оформления прав на патентоспособный результат интеллектуальной деятельности.
26. Поиск аналогов для патентования.
27. Ограничения исключительного права по патенту.
28. Объём правовой охраны по патенту.
29. Проверка использования запатентованного новшества.
30. Особенности служебных объектов патентного права.

Контрольные работы

Контрольная работа 1: В этой работе студентам предлагается проверить правильность составления текстов (и найти ошибки) двух договоров распоряжения исключительным правом. Эти тексты раскрываются только в день семинара.

Контрольная работа 2: В этой работе студенты должны найти в базе данных Роспатента по предлагаемым преподавателем номерам соответствующие документы. Номера документов оглашаются непосредственно в день семинара.

Контрольное тестирование

При тестировании студентам предлагается выбрать правильные ответы на вопросы типа следующего:

- Каков срок действия лицензионного договора по патенту РФ?
- Какой вид охраны требуется для компьютерных программ?
- Что такое норма права?

При этом среди ответов может быть любое число правильных – от нуля до всех.
Тесты раскрываются только в день семинара.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Критерии оценивания на дифференцированном зачете:

Оценка «отлично»	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по изучаемой дисциплине, но и видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал.
Оценка «хорошо»	Студент показывает достаточный уровень теоретических и практических знаний, свободно оперирует категориальным аппаратом. Умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.
Оценка «удовлетворительно»	Студент показывает знание основного лекционного и практического материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения. Студент испытывает затруднения при приведении практических примеров.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

10. Ресурсное обеспечение

Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература:

1. Кузнецов Б.Т. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / Кузнецов Борис Тимофеевич, Кузнецов Александр Борисович; Рец. Л.П.Гончаренко, Д.Т.Новиков. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 367с. –
2. Гуреева М.А. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Под ред. проф. И. К. Ларионова, доц. М. А. Гуреевой, проф. В. В. Овчинникова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 256 с. // ЭБС Znanium.com/. – URL :<http://znanium.com/bookread2.php?book=513286> (дата обращения: 27.08.2016). - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю
3. Инновационный менеджмент: Учебник / Аврашков Л.Я., Базилевич А.И., Горфинкель В.Я. и др.; Под ред. В.Я.Горфинкеля, Т.Г.Попадюк; Рец. В.К.Вашенко, Л.М.Бадалов. - 4-е изд., перераб.и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 381с.

Нормативно-правовые источники

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 N 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 N 7-ФКЗ, от 05 февраля 2014 N 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 N 11-ФКЗ).

2. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 30.12.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016).

3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 31.01.2016).

4. Постановление Правительства РФ от 02.08.2001 N 576 (ред. от 13.03.2015) "Об утверждении Основных требований к концепции и разработке проектов Федеральных законов".

Дополнительная учебная литература:

1. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями :[Электронный ресурс] / Мильнер Борис Захарович, Макаров Валерий Леонидович, Маевский Владимир Иванович и др.; Под общ.ред. Б.З.Мильнера; Науч.ред. Т.М.Орлова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 624с.

2. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) :[Электронный ресурс] : Учебное пособие / Коршунов Николай Михайлович, Булаевский Борис Александрович, Мареев Юрий Леонидович и др.; Под общ.ред. Н.М.Коршунова, Ю.С.Харитоновой. - 2-е изд., перераб. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 384с. // ЭБС Znanium.com/. – URL :

<http://znanium.com/bookread2.php?book=503205> (дата обращения: 27.08.2016). - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю

3. Леонтьев Б.Б. Интеллектуальная собственность - инструмент конкурентного преимущества. Вып.7 / Леонтьев Б.Б., Мамаджанов Х.А.; Торгово-промышленная палата Российской Федерации; Комитет по интеллектуальной собственности; Федеральный институт сертификации и оценки интеллектуальной собственности и бизнеса. - М.: СОИС: ТПП РФ, 2014. - 114с.

4. Практические инструменты коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности: Монография / Блинец И.А., Савина В.С., Леонтьев К.Б. и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Российская государственная академия интеллектуальной собственности" (ФГБОУ ВПО РГАИС); В авторской редакции; Отв.ред. О.В.Видякина. - М.: ФГБОУ ВПО РГАИС, 2014. - 188с.

Периодические издания

1. Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права: Научно-практический журнал. №9/2010 / Учредитель: ООО "Издательский Дом "Интеллектуальная Пресса"; Гл.ред. Н.Б.Терентьева. - М.: [б. и.], 2010. - 80с

2. Юрист: научно-практическое и информационное издание / учредитель: Издательская группа "Юрист". - М.: Юрист. - Журнал, основан в 1902 году. - Содержание

выпусков и аннотации статей с 2007 года на сайте издательства: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/>.

3. Журнал российского права: ежемесячный журнал. №7/2003 / учредители: Ин-т закон-ва и сравнительного правоведения при Правительстве РФ [и др.]; гл. ред. Т.Я. Хабриева. - М.: НОРМА, 2003. - 168 с.

4. Государство и право. №1/2006 / РАН, Ин-т государства и права; гл. ред. И.А. Иконницкая. - М.: Наука, 2006. - 128 с.

5. Международное публичное и частное право: научно-практическое и информационное издание / учредитель: Издательская группа "Юрист". - М.: Юрист. - Журнал.

6. Проблемы теории и практики управления: международный журнал : официальное издание Международного научно-исследовательского института проблем управления. №5/2009 / учредитель: ООО "Международная Медиа Группа"; шеф-редактор А. Малая. - М.: [б. и.], 2009. - 126 с.

7. Российский экономический журнал / учредитель: ЗАО "ЭЖ МЕДИА"; гл. ред. А.Ю. Мелентьев. - М.: Экономическая газета. - Журнал, издается с апреля 1958 года. - До марта 1992 года издавался под названием "Экономические науки". - Учредители: Мин-во науки и техн. политика РФ, Гос. акад. упр. 1995 - 1996, № 8; Гос. акад. упр. 1996, № 9 - 1998, № 1; Гос. ун-т упр. 1998, № 2 - 2000, № 10; Гос. ун-т упр., НП "Издательский дом "Экономический журнал" 2000, № 11 - 2009; ЗАО "ЭЖ МЕДИА" 2010 - . - Изд-во: Финансы и статистика 1995 - 2010 г. - Содержание выпусков с 1993 г., аннотации и библиография к статьям на сайте журнала: <http://www.re-j.ru/>

8. Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность: научно-практический журнал. №12/2011 / Учредитель: ООО "Издательский Дом "Интеллектуальная собственность"; Гл.ред. Н.Б.Терентьева . - М.: [б. и.], 2011. - 96с. - Журнал, выходит 1 раз в месяц. - Издается с 1957 года (до 1992 г. - под названием "Вопросы изобретательства").

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы и базы данных:

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

3. Электронно-библиотечная система Znanium.com. <http://znanium.com/>

4. Электронные базы данных российских журналов компании East View: <http://dlib.eastview.com>

Научные поисковые системы

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Google Scholar -Поисковая система по научной литературе : <http://scholar.google.ru/>

HighWire Press это большое хранилище научных журналов, предоставляющих бесплатный полнотекстовый доступ к своим статьям : [http://www . highwire.stanford.edu](http://www.highwire.stanford.edu)

Researchindex -научная поисковая система, индексирующая статьи в PostScript и PDF формате с научных веб-сайтов. <http://www.researchindex.com/>

Elementy Научно-популярный проект «Элементы», с поисковиком по научным сайтам. <http://elementy.ru/runet>

Профессиональные ресурсы сети «Интернет»

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
<http://ecsocman.hse.ru/>

Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (ред. от 13.07.2015). [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_11507/

Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р – [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://minsvyaz.ru/common/upload/2227-pril.pdf>

Национальный доклад об инновациях в России 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: http://www.rusventure.ru/ru/programm/analytics/docs/NROI_RVC.pdf

Проект Федерального закона "Об инновационной деятельности и государственной инновационной политике». – [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://iam.duma.gov.ru/node/8/4582/15961>

Постановление Правительства РФ от 31 марта 1998г. N 374 "О создании условий для привлечения инвестиций в инновационную сферу" (с изм. и доп. от 13 октября 1999г.) [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL : <http://base.garant.ru/12111136/>

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
<http://www.cir.ru/index.jsp>

КонсультантПлюс: Электронная библиотека студента / Кони Анатолий Федорович, Коркунов Николай Михайлович, Лебедев В.А. и др. - М.: КонсультантПлюс, 2008. - 1 CD.

Гарант- Информационно-правовой портал <http://www.garant.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая программное обеспечение, информационные справочные системы (при необходимости)

Описание материально-технической базы

При чтении лекций и проведении практических занятий для демонстрации презентаций используется медиа-проектор.

11. Язык преподавания - русский