РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Московская область
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Университет «Дубна»

П Р И К А З

«17» 10 2017 г. № 4101

Об утверждении Порядка организации и
осуществления образовательной деятельности
по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре в государственном университете «Дубна»

В целях приведения локальных нормативных актов государственного университета «Дубна» в соответствие требованиям действующего законодательства об образовании и на основании решения ученого совета государственного университета «Дубна» от 06.10.2017 г. (протокол № 1)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в государственном университете «Дубна».
2. Признать утратившим силу приказ ректора от 05.06.2015 г. № 2006 «Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

Ректор Д.В. Фурсаев

Разослано: в дело, проректорам, деканы, директор ИСАУ, факультеты, кафедры, ученый секретарь, отдел аспирантуры, ИРПО

Проректор по учебно-методической работе А.С. Деникин

Ученый секретарь И.Б. Немченок

ПРИНЯТО
ученым советом
государственного
университета «Дубна»
06.10.2017 г.
(протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора государственного
университета «Дубна

от «17» 10 2017 г.
№ 4101

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в государственном университете «Дубна»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (далее – университет) и составлен на основании требований следующих документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259);

– Федеральных государственных стандартов высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– Локальных нормативных актов государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Университет «Дубна»;

– Устава государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Университет «Дубна».

1.2. Программы аспирантуры реализуются университетом в целях создания аспирантам (далее – обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.3. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются выпускающими кафедрами университета в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – образовательные стандарты) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и утверждаются приказом ректора университета или уполномоченного им должностного лица.

1.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

1.5. Обучение по программам аспирантуры в университете осуществляется в очной форме обучения.

1.6. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

1.7. Программа аспирантуры имеет профильную направленность (далее – профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Профиль программы аспирантуры, конкретизирующий ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки утверждается Ученым советом университета и приказом ректора университета.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и профиль указанной программы.

1.8. Программы аспирантуры реализуются выпускающими кафедрами университета.

При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры выпускающие кафедры обеспечивают:

– проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, в иных формах, предусмотренных программой аспирантуры;

– проведение практик;

– проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с профилем программы аспирантуры;

– проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.9. В вопросах, не урегулированных настоящим Порядком, университет действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и локальными нормативными актами университета.

II. Организация разработки и реализации программ аспирантуры

2.1. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению университета.

2.2. В программе аспирантуры определяются:

–планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом профиля программы аспирантуры;

–планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.3. При реализации программы аспирантуры университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

2.4. Программа аспирантуры разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления подготовки, реализуемому университетом.

2.5. При разработке программ аспирантуры разработчики программ аспирантуры руководствуются настоящим Порядком и локальными нормативными актами университета.

2.6. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется университетом самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.7. Программа аспирантуры обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

2.8. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

2.9. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

2.10. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры устанавливаются образовательным стандартом.

В объем программы аспирантуры не включаются факультативные дисциплины (модули).

2.11. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.12. Величина зачетной единицы в университете составляет 27 астрономических часов (36 академических часов), если иное не установлено образовательным стандартом. Установленная университетом величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

2.13. Продолжительность учебных занятий в форме контактной работы устанавливается в академических часах. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Учебные занятия проводятся в форме «пары» (90 минут) – двух объединенных академических часов с перерывом между ними не менее 10–15 минут.

В течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

2.14. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные соответствующим образовательным стандартом, вне зависимости от используемых университетом образовательных технологий.

2.15. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.16. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

III. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

3.1. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается с 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

3.3. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.4. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

3.5. Университет в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по программе аспирантуры формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

Расписание учебных занятий составляется по курсам, по направлениям подготовки, по профилям и, при необходимости, по потокам и по подгруппам.

Расписание учебных занятий составляется на период обучения (как правило, на семестр) и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за семь календарных дней до начала соответствующего периода обучения путем размещения на информационных стендах университета, в локальной сети университета и (или) на сайте университета в сети «Интернет».

При составлении расписаний учебных занятий университет обязан исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

В расписании учебных занятий по дням недели указываются: наименование учебной дисциплины (модуля), время проведения учебного занятия (в пределах времени, определенного Правилами внутреннего распорядка обучающихся), место проведения учебного занятия (номер аудитории, лаборатории и т.п.), преподаватель, проводящий учебное занятие (с указанием должности).

3.6. В случае если преподаватель не может провести учебное занятие (вследствие болезни, командировки и т.п.), запланированное расписанием, уполномоченный сотрудник университета обязан заменить учебное занятие на другое учебное занятие (с согласия преподавателя, проводящего другое учебное занятие), либо перенести учебное занятие на более поздний срок (при условии, что до конца семестра должны быть проведены все определенные учебным планом (индивидуальным учебным планом) учебные занятия по соответствующей учебной дисциплине (модулю)), либо обеспечить замену преподавателя.

В случае внесения изменений в расписание учебных занятий необходимо в тот же рабочий день уведомить об этом обучающихся и преподавателей путем размещения измененного расписания с отметкой об изменении или объявления о временном изменении части расписания на информационном стенде, в локальной сети университета и (или) на сайте университета в сети «Интернет».

3.7. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

Разработка индивидуального учебного плана осуществляется научным руководителем совместно с обучающимся.

Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

3.8. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом и локальным нормативным актом университета – Положением о научном руководителе аспирантов.

Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором университета или уполномоченным им проректором.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках профиля программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности университета.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы обучающимся осуществляется приказом ректора университета или уполномоченного им проректора.

3.9. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом университета – Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, при освоении образовательных программ среднего профессионального и высшего образования.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается университетом на основании его личного заявления.

3.10. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.11. Перевод обучающегося с одной программы аспирантуры на другую осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом университета – Положение о порядке перевода обучающегося с одного направления подготовки (специальности, профессии) на другое и перевода на другую форму обучения в государственном университете «Дубна».

3.12. Переход обучающегося с платного обучения на бесплатное осуществляется в порядке, установленным локальным нормативным актом университета – Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в государственном университете «Дубна».

3.13. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

3.14. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

3.15. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

3.16. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом университета – Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости аспирантов.

3.17. Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в университет на соответствующую программу аспирантуры, имеющую государственную аккредитацию.

После зачисления экстерна в срок, установленный университетом, но не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в университет (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются локальным нормативным актом университета – Положением об условиях и порядке зачисления экстернов в государственный университет «Дубна».

3.18. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

3.19. Обучающимся, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.20. За неисполнение или нарушение устава университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в отношении обучающегося могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.3. В университете созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

–наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

–размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о

расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

–присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

–обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

–обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию университета;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

–дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

–обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4.6. При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.