

Условия конкурса (утверждены решением бюро Совета РФФИ, протокол заседания бюро совета РФФИ № 4(216) от 17.04.2019 г.)

1. Общая информация

Задача Конкурса – создание молодым ученым-аспирантам условий для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, содействие в трудоустройстве и закрепление молодых ученых в российских научных организациях

По вопросам, связанным с подачей заявок в РФФИ, можно обращаться в [Службу поддержки пользователей КИАС](#).

Конкурсная комиссия: бюро совета РФФИ.

Форма проведения конкурса: путем подачи заявок в электронном виде в Комплексной информационно-аналитической системе РФФИ (КИАС РФФИ).

Грантополучатель: юридическое лицо.

Срок реализации проекта: 01.10.2019 - 30.09.2021

Размер гранта на весь срок реализации проекта: 1 200 000 рублей.

2. Требования к участнику конкурса

2.1. Участниками конкурса могут быть юридические лица, реализующие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, научные и образовательные организации высшего образования вне зависимости от их ведомственной принадлежности (далее – Организация).

2.2. Подача заявки на конкурс означает, что:

2.2.1. Организация дает согласие на осуществление в отношении ее проверки РФФИ и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

2.2.2. содержание проекта не совпадает с содержанием других работ и проектов, выполняемых (выполнявшихся) в Организации за счет любых источников финансирования, не содержит сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну;

2.3. Организация наделяет своего работника (представителя организации), соответствующего требованиям, установленным в разделе 3 Условий конкурса, полномочиями представлять проект в РФФИ от ее имени.

3. Требования к молодому ученому и представителю организации

3.1. Молодой ученый (далее – Аспирант) должен:

3.1.1. являться аспирантом второго года обучения очной аспирантуры, обучающимся в Организации по основным профессиональным образовательным программам – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1.2. иметь не менее одной публикации в журнале из перечня ВАК;

3.1.3. оформить Согласие на признание электронных документов, подписанных в КИАС РФФИ простой электронной подписью, равнозначными документам, составленным на бумажных носителях.

3.2. Представитель организации (далее – Научный руководитель) должен:

3.2.1. иметь ученую степень

3.2.2. является научным руководителем Аспиранта;

3.2.3. состоять в трудовых отношениях с Организацией;

3.2.4. иметь не менее 5 публикаций за последние 5 лет в журналах, включенных в одну из библиографических баз данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ).

3.2.5. оформить Согласие на признание электронных документов, подписанных в КИАС РФФИ простой электронной подписью, равнозначными документам, составленным на бумажных носителях.

3.3. Аспирант может участвовать только в одном проекте, представленном на конкурс.

- 3.4. Оформляя заявку в КИАС РФФИ, Научный руководитель подтверждает, что:
- 3.4.1. ознакомлен с Условиями конкурса и принимает их;
 - 3.4.2. содержание проекта не совпадает с содержанием его других работ и проектов, выполняемых (выполнявшихся) им за счет любых источников финансирования, не содержит сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну;
 - 3.4.3. имеет полномочия подавать заявку от имени участника конкурса и, в случае поддержки проекта, оформлять отчеты о реализации проекта в КИАС РФФИ;
 - 3.4.4. согласен на хранение и обработку его персональных данных РФФИ, их использование для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения проекта;
 - 3.4.5. в случае предоставления гранта согласен на опубликование РФФИ аннотаций проекта и отчетов о реализации проекта, включая сведения о результатах интеллектуальной деятельности, перечня и аннотаций публикаций, приведенных в представленных в РФФИ отчетах.
- 3.5.1. Принимая в КИАС РФФИ предложение принять участие в реализации проекта, Аспирант подтверждает, что:
- 3.5.1. ознакомлен и принимает Условия конкурса;
 - 3.5.2. содержание проекта не совпадает с содержанием его других работ и проектов, выполняемых (выполнявшихся) им за счет любых источников финансирования, не содержит сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну;
 - 3.5.3. согласен на хранение и обработку его персональных данных РФФИ, их использование для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения проекта;
 - 3.5.4. в случае предоставления гранта согласен на опубликование РФФИ аннотаций проекта и отчетов о реализации проекта, включая сведения о результатах интеллектуальной деятельности, перечня и аннотаций публикаций, приведенных в представленных в РФФИ отчетах.

4. Требования к проекту

4.1. На конкурс могут быть представлены проекты фундаментальных научных исследований по следующим научным направлениям:

- (01) математика, механика;
- (02) физика и астрономия;
- (03) химия и науки о материалах;
- (04) биология;
- (05) науки о Земле;
- (07) инфокоммуникационные технологии и вычислительные системы;
- (08) фундаментальные основы инженерных наук;
- (09) история, археология, этнология и антропология;
- (10) экономика;
- (11) философия, политология, социология, правоведение, история науки и техники, науковедение;
- (12) филология и искусствоведение;
- (13) психология, фундаментальные проблемы образования, социальные проблемы здоровья и экологии человека;
- (14) глобальные проблемы и международные отношения;
- (15) фундаментальные основы медицинских наук;
- (16) фундаментальные основы сельскохозяйственных наук.

4.2. Срок реализации проекта - 01.10.2019-30.09.2021.

4.3. Заявленное в проекте исследование должно быть фундаментальным.

4.3. До подведения итогов настоящего конкурса проект не может быть подан на другой конкурс РФФИ.

4.4. Проект не может быть представлен на конкурс, если по своему содержанию он аналогичен проекту, ранее получившему финансовую поддержку, независимо от ее источника.

4.5. Заявленное в проекте исследование должно соответствовать теме диссертационной работы.

5. Порядок подачи заявки для участия в конкурсе

5.1. Заявка для участия в конкурсе подается Научным руководителем путем заполнения электронных форм в [КИАС РФФИ](#) в соответствии с Инструкцией по оформлению заявки в КИАС РФФИ. Инструкция по оформлению заявки в КИАС РФФИ является неотъемлемой частью Условий конкурса.

Дата и время начала подачи заявок: 06.06.2019 15:00 (МСК)

Дата и время окончания подачи заявок: 03.07.2019 23:59 (МСК)

5.2. В КИАС РФФИ вносятся все сведения, которые необходимы для заполнения форм заявки.

5.3. В разделе «Публикации» должны быть заполнены 6 уникальных форм на публикации, из них: пять (5) публикаций Научного руководителя и одна (1) публикация Аспиранта. К каждой форме должен быть прикреплен файл в формате PDF, содержащий копию публикации. Размер каждого файла не должен превышать 4 Мб.

5.4. В случае несоответствия заявленного в проекте исследования основному коду классификатора, указанному при подаче заявки, проект может быть не поддержан

6. Правила предоставления гранта

6.1. Конкурсный отбор осуществляется на основании экспертизы проектов проводимой РФФИ.

6.2. Экспертиза проектов осуществляется с учетом следующих критериев:

6.2.1. актуальность исследования;

6.2.2. новизна ожидаемых результатов исследования;

6.2.3. реализуемость проекта;

6.2.4. научный и педагогический задел Научного руководителя;

6.2.5. научный задел и научные достижения Аспиранта.

6.3. Содержание заявки и результаты экспертизы являются конфиденциальными и не подлежат разглашению участникам конкурса и третьим лицам. Научный руководитель получает в КИАС РФФИ доступ к части экспертного заключения (рецензии) после подведения итогов конкурса.

6.4. РФФИ не вступает в обсуждение результатов экспертизы.

6.5. РФФИ уведомляет участников конкурса о решении конкурсной комиссии в электронном виде в КИАС РФФИ и публикует список победителей конкурса на сайте РФФИ до 30 августа 2019 года.

6.6. Победителям конкурса предоставляется право заключить Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта (далее – Договор).

6.7. Оформление Договора осуществляется в КИАС РФФИ в соответствии с Инструкцией по оформлению Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта (далее – Инструкция).

6.8. Оформленный и подписанный в соответствии с Инструкцией Договор должен быть представлен в распечатанном виде в РФФИ (получен РФФИ) не позднее 23 сентября 2019 года.

При непредставлении в РФФИ, оформленного в соответствии с Инструкцией, в срок до 23 сентября 2019 года победитель конкурса будет лишен права заключить Договор.

Риск неполучения РФФИ Договора в срок до 23 сентября 2019 года несет победитель конкурса.

6.9. РФФИ предоставляет грант только после заключения Договора.

6.10. Договор заключается на весь срок реализации проекта.

7. Правила реализации проекта и использования гранта

7.1. Организация обязана оформить трудовые отношения с Аспирантом в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Победитель конкурса обязан:

7.2.1. До подачи промежуточного отчета о реализации проекта получить регистрационный номер темы проекта в ЕГИСУ НИОКР (ФГАНУ ЦИТиС) и внести его в КИАС РФФИ;

7.2.2. Обеспечить государственный учет результатов работы по проекту в ЕГИСУ НИОКР (ФГАНУ ЦИТиС).

7.3. Аспирант обязан:

7.3.1. по результатам первого этапа реализации проекта подготовить не менее одной статьи для публикации в журнале, индексируемом в международных базах данных, и принять очное участие в мероприятии с докладом по результатам реализации проекта.

7.3.2. По окончании второго этапа реализации проекта опубликовать не менее двух статей, подготовленных по результатам реализации проекта, в журналах, индексируемых в международных базах данных.

7.3.3. при публикации результатов реализации проекта ссылаться на поддержку РФФИ с указанием номера проекта. Образец: «Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ в рамках научного проекта № 19-31-27001» или ««The reported study was funded by RFBR, project number 19-31-27001».

В российских изданиях, индексируемых международными базами данных и индексами научного цитирования, ссылка на поддержку РФФИ должна быть приведена на русском и английском языках, при этом:

- образец ссылки на поддержку РФФИ на русском языке: «Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ в рамках научного проекта № 19-31-27001»;

- если издание имеет англоязычные разделы «Acknowledgments» или «Funding», ссылка на поддержку РФФИ на английском языке должна быть приведена в этих разделах. Образец: «The reported study was funded by RFBR, project number 19-31-27001»;

- если издание не имеет англоязычных разделов «Acknowledgments» или «Funding», ссылка на поддержку РФФИ должна предваряться этими словами.

Образец: «Acknowledgments: The reported study was funded by RFBR, project number 19-31-27001» или «Funding: The reported study was funded by RFBR, project number 19-31-27001».

7.4. В течение года после окончания второго этапа реализации проекта диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленная Аспирантом, должна быть принята к защите диссертационным советом.

7.5. За счет средств гранта допускается осуществление следующих расходов:

7.5.1. На командировки Аспиранта, связанные с реализацией проекта;

7.5.2. На организационные и регистрационные взносы за участие в мероприятиях Аспиранта с целью представления результатов реализации проекта;

7.5.3. По договорам на предоставление редакционно-издательских услуг;

- 7.5.4. По договорам на оказание услуг по организации питания животных и на ветеринарное обслуживание животных;
- 7.5.5. По договорам на изготовление экспериментального оборудования, карт, схем, диаграмм, эскизов, макетов и др. предметов;
- 7.5.6. По договорам на выполнение научно-исследовательских работ;
- 7.5.7. По договорам на выполнение опытно-технологических, геолого-разведочных, пуско-наладочных работ, технического обслуживания и текущего ремонта научного оборудования, приборов, вычислительной техники;
- 7.5.8. На приобретение научных приборов, оборудования, в т.ч. флеш-карт (компьютеры, ноутбуки, планшеты, электронные книги и т.п. относятся к оборудованию), запасных частей, комплектующих к научному оборудованию, приборам, вычислительной и оргтехнике, расходных материалов;
- 7.5.9. На приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных препаратов, мягкого инвентаря и обмундирования, спальных мешков, специальной одежды и специальной обуви, средств космической связи, горюче-смазочных материалов и т.д. ;
- 7.5.10. На приобретение подопытных животных и продуктов питания для этих животных, биологических объектов для экспериментов и т.д.;
- 7.5.11. На приобретение средств, обеспечивающих безопасность при реализации проекта;
- 7.5.12. На приобретение научно-технической литературы по проблематике проекта (кроме библиотечных фондов);
- 7.5.13. На подписку научной литературы по тематике проекта, получение доступа к электронным научным информационным ресурсам;
- 7.5.14. На приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;
- 7.5.15. На опубликование результатов реализации проектов, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- 7.5.16. На использование ресурсов центров коллективного пользования (ЦКП) при реализации проекта;
- 7.5.17. На оцифровку и ксерокопирование архивных материалов;
- 7.5.18. Заработную плату Аспиранту из расчета не менее 25 тысяч рублей в месяц;
- 7.5.19. Все предусмотренные законодательством налоги и обязательные платежи, связанные с расходованием средств по п. 7.5.18.
- 7.6. Расходование денежных средств по направлениям 7.5.1-7.5.19 допускается только на цели, связанные с реализацией проекта.
- 7.7. В случае нарушений условий конкурса РФФИ может потребовать возврат денежных средств за весь срок реализации проекта.

8. Правила предоставления отчетности

8.1. Отчет за первый этап реализации проекта должен быть сформирован и подписан в КИАС РФФИ в срок с 04 августа 2020 года до 23 часов 59 минут (МСК) 02 сентября 2020 года.

В отчете должны быть представлены результаты реализации проекта за отчетный период. К отчету должен быть присоединен файл, содержащий подтверждение направления в редакцию публикаций.

8.2. Отчет за второй этап реализации проекта должен быть сформирован и подписан в КИАС РФФИ в срок с 04 августа 2021 года до 23 часов 59 минут (МСК) 02 сентября 2021 года.

В отчете должны быть представлены полученные результаты за два этапа реализации проекта.

8.3. Итоговый отчет должен быть представлен в КИАС РФФИ в срок до 23 часов 59 минут (МСК) 30 сентября 2022 года.

К отчету необходимо приложить выписку из заседания диссертационного совета о принятии к защите диссертации.

8.4. Отчеты подаются Научным руководителем путем заполнения электронных форм в КИАС РФФИ в срок, указанный в пп.8.1.- 8.3.

8.5. Для подачи отчета Научный руководитель обязан:

8.5.1. заполнить в КИАС РФФИ все имеющиеся поля в формах отчета;

8.5.2. подписать в КИАС РФФИ отчет и отправить его.

8.6. После отправки отчета в КИАС РФФИ внесение в него изменений, отзыв и удаление из КИАС РФФИ не допускается.

9. Установление результата предоставления гранта.

9.1. Установление результата предоставления гранта осуществляется на основании экспертизы отчета за соответствующий этап реализации проекта.

9.2. При экспертизе отчетов будут учитываться только подготовленные по результатам реализации проекта публикации, содержащие ссылку на финансовую поддержку РФФИ и поступившие в редакцию не ранее 30 августа 2019 года.

9.3. Конкурсная комиссия принимает решение об утверждении отчетов за первый и второй периоды реализации проекта на основании экспертизы.

9.4. Необходимым условием утверждения итогового отчета является решение диссертационного совета о принятии к защите диссертации, подготовленной Аспирантом.

9.5. Обязательства победителя конкурса по реализации проекта и использованию гранта считаются исполненными после утверждения конкурсной комиссией итогового отчета о реализации проекта

9.6. За нарушение целей, условий и порядка предоставления гранта победитель конкурса несет ответственность предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

9.7. При выявлении нарушений Правил реализации проекта и использования гранта, Правил предоставления отчетности или условий Договора, РФФИ потребует возврат гранта.