Приложение №1 к приказу ректора
от 05.06.2020г. № 361

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования

г. Дубна Московской области «_____» _____2020г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области "Университет "Дубна", осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 08 апреля 2016 г. серии 90Л01 № 0009107, регистрационный № 2068, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице исполняющего обязанности проректора по образовательной деятельности Стифоровой Елены Геннадьевны, действующего на основании доверенности от 27.03.2020г., именуемый в дальнейшем "Университет", с одной стороны, и

_____

(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице_____

_____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании _____,[1]

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

с другой стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемая в дальнейшем «Обучающийся», с согласия своего законного представителя – матери/отца_____(только для несовершеннолетних), с третьей стороны[2], совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. Университет предоставляет, а Заказчик оплачивает свое обучение/обучение Обучающегося ***(нужное подчеркнуть)*** по образовательной программе

_____ _____

(наименование образовательной программы среднего профессионального/высшего образования)

_____

(код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Университета.

Форма обучения _____.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет _____ лет (года).

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет_____.

Учебный год в Университете состоит из двух семестров, завершающихся промежуточной аттестацией.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, при исполнении обязательств по оплате обучения, Обучающемуся выдается документ об образовании и (или) о квалификации образца, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации:

диплом о среднем профессиональном образовании/диплом бакалавра/диплом специалиста/диплом магистра/диплом об окончании аспирантуры (*нужное подчеркнуть)*.

1.4. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

2. Права Сторон

2.1. Университет вправе:

а) самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность аттестации обучающихся;

---

[1] Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

[2] Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

б) применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, а также в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

2.2. Заказчик вправе:

а) получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

б) обращаться к работникам Университета по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

а) получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 Договора;

б) обращаться к работникам Университета по вопросам, касающимся образовательного процесса;

в) пользоваться имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы;

г) получать образовательные услуги, предоставляемые Университетом и не входящие в образовательную программу, на основании отдельного договора;

д) принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Университетом;

е) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязательства сторон

3.1. Университет обязуется:

а) ознакомить Заказчика и Обучающегося с Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

б) зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, уставом и локальными актами Университета условия приема, на ____ курс ____ семестр на _____форму обучения в качестве **студента**;

(указать категорию Обучающегося)

в) организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора в соответствии с образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Университетом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и /или в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым Университетом;

г) создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы: обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

д) сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора);

е) принимать от Обучающегося и (или) Заказчика оплату за образовательные услуги;

з) уведомить Заказчика в течение 10 календарных дней об изменении места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения договора (Университет уведомляет о данных изменениях путем размещения информации на официальном сайте и информационном стенде);

и) проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, оскорбления личности, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

к) после освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, при исполнении обязательств по оплате обучения, выдать Обучающемуся документ об образовании и (или) о квалификации в соответствии с п.1.3. настоящего договора.

3.2. Обучающийся обязуется:

а) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

б) соблюдать требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка Университета, иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в

частности, проявлять уважение к обучающимся и работникам Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

в) бережно относиться к имуществу Университета, возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

д) уведомить Университет о прекращении обучения. Плата за обучение не взимается с момента получения Университетом такого уведомления.

3.3. Заказчик обязуется:

а) своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в размере и порядке, определенным договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

б) извещать Университет об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях;

в) при поступлении Обучающегося в Университет и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы;

г) соблюдать правила внутреннего распорядка Университета, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Университетом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

д) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Университета.

4. Стоимость обучения и порядок расчетов

4.1. Заказчик обязуется оплатить услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего договора в сумме, составляющей

_____ рублей за один семестр,

(цифрами и прописью)

_____ рублей за весь период обучения.

(цифрами и прописью)

4.2. Оплата образовательных услуг осуществляется в следующем порядке:

4.2.1.При обучении в очной форме:

Оплата за семестр, являющийся первым после заключения настоящего договора, производится в полном объеме не позднее трех рабочих дней со дня подписания договора и является непременным условием для зачисления Обучающегося в Университет.

Плата за обучение за все, следующие за первым после заключения настоящего договора семестры производится ежемесячно в размере не менее 1/5 части установленной суммы оплаты за семестр в срок до 15 числа текущего месяца.

4.2.2. Оплата образовательных услуг при обучении в заочной и очно-заочной форме осуществляется в следующем порядке:

Плата за обучение за очередной семестр производится полностью перед началом данного семестра в следующие сроки:

- за второй и последующий четные семестры – до **01.02.** текущего года;
- за третий и последующие нечетные семестры – до **01.10.** текущего года.

Оплата за семестр, являющийся первым после заключения настоящего договора, производится в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего договора и является непременным условием для зачисления Обучающегося в Университет.

4.3. Допускается внесение платежей за два семестра вперед в течение одного учебного года.

4.4. Оплата образовательных услуг производится в безналичном порядке, путем перевода денежных средств на лицевой счет Университета

4.5. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему Договору.

4.6. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в связи с чем стоимость обучения ежегодно корректируется и устанавливается на основании приказа ректора Университета.

4.7. Стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему Договору об увеличении стоимости образовательных услуг согласно пункту 4.6 настоящего Договора. Если Заказчик отказывается от подписания дополнительного соглашения об увеличении стоимости обучения с учетом уровня инфляции, Университет вправе расторгнуть Договор или обратиться в суд с требованием о понуждении заключить указанное дополнительное соглашение.

4.8. Индексация ранее произведенных платежей не производится.

4.9. Информация о произведенной индексации размещается на официальном сайте Университета и информационном стенде. (При обучении с применением ДОТ информация о произведенной индексации размещается также на главной странице СДО ИСАУ (http://sdo/uni-dubna.ru).

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. За просрочку платежей по настоящему договору, Заказчик уплачивает Университету пени из расчета 1/215 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на момент погашения задолженности, от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.3. До погашения задолженности по оплате за обучение и пени за просрочку платежей Обучающийся не допускается к экзаменационной сессии.

5.4. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки образовательных услуг не устранены Университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.6. Если Университет нарушил сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Университета в случае:

а) применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочки оплаты стоимости образовательных услуг более, чем на 3 месяца;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

6.4. Действие настоящего договора прекращается досрочно по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6.5. Действие настоящего договора прекращается досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

6.6. Заказчик или Обучающийся вправе отказаться от исполнения договора (письменно уведомив

Университет не менее чем за 30 календарных дней путем подачи соответствующего заявления) при условии оплаты Университету фактически понесенных им расходов.

6.7. Университет вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

6.8. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7. Порядок заключения договора и срок его действия

7.1. Настоящий Договор заключается в простой письменной форме, путем составления одного документа, скрепленного печатью и подписью сторон.

Заключение настоящего Договора производится в следующем порядке.

Сотрудник юридического отдела Университета (уполномоченное должностное лицо филиала) на основании сведений, содержащихся в заявлении о приеме/личном деле Обучающегося, формирует Договор и передает его на подпись Заказчику/Обучающемуся.

Далее Договор визируется в планово-финансовом управлении и подписывается проректором, в соответствии с приказом о разграничении полномочий в Университете (или иным уполномоченным лицом).

Подписанный сторонами и скрепленный печатью Договор регистрируется в журнале регистрации сотрудником юридического отдела (уполномоченным должностным лицом филиала) и передается на хранение в личное дело Обучающегося.

После издания приказа о зачислении в университет/филиал, в день обращения Обучающегося/Заказчика за своим экземпляром оригинала Договора, уполномоченное должностное лицо Университета/филиала выдает его под роспись в журнале регистрации.

7.2. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до надлежащего исполнения сторонами своих обязательств.

8. Дистанционный порядок заключения договора

8.1. Договор об оказании платных образовательных услуг/дополнительные соглашения к нему могут заключаться дистанционно в случае, когда очное взаимодействие сторон договора невозможно в силу обстоятельств, в том числе в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации и Московской области.

8.2. Договор/дополнительное соглашение, заключаемые дистанционно, оформляются сотрудником юридического отдела Университета (уполномоченным должностным лицом филиала), в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в Университете.

8.3. Дистанционное заключение Договоров и/или дополнительных соглашений к нему производится в следующем порядке.

Договор об оказании платных образовательных услуг и/или дополнительное соглашение к нему формируется сотрудником юридического отдела университета (уполномоченным должностным лицом филиала) на основании сведений, содержащихся в заявлении о приеме/личном деле Обучающегося и направляется Заказчику/Обучающемуся на электронную почту, указанную в заявлении о приеме/личном деле Обучающегося.

Заказчик/Обучающийся подписывает Договор/дополнительное соглашение со своей стороны и не позднее дня, предшествующего дню издания приказа о зачислении, в форме электронного документа (цветная скан-копия) пересылает университету/филиалу на электронную почту, указанную в разделе «Реквизиты и подписи Сторон».

Выполнение данного условия, в соответствии со ст. 438 ГК РФ, является подтверждением согласования Сторонами всех существенных условий и заключения Договора/дополнительного соглашения.

Подписывая договор/дополнительное соглашение, Заказчик/Обучающийся заверяет, что в порядке ст. 431.2 ГК РФ все предоставленные скан-копии документов, необходимых для зачисления и заключения договора, изготовлены с подлинных документов, а также предоставленная Университету информация о себе является полной и достоверной.

Подписанный со стороны Обучающегося/Заказчика обучения оригинал договора об оказании платных образовательных услуг/дополнительного соглашения представляется в университет/филиал до начала первого учебного года лично (через представителя) либо с использованием почтового отправления (любых операторов службы доставки) по месту нахождения университета/филиала.

8.4. Скан-копия Договора/дополнительного соглашения, подписанного со стороны Университета, направляется Заказчику/Обучающемуся на электронную почту, указанную в разделе «Реквизиты и подписи Сторон».

8.5.После издания приказа о зачислении в университет/филиал, в день обращения Обучающегося/Заказчика за своим экземпляром оригинала Договора, уполномоченное должностное лицо Университета/филиала выдает его под роспись в журнале регистрации.

9. Прочие условия

9.1. До заключения настоящего договора Заказчику и Обучающемуся была предоставлена информация

об Университете и оказываемых платных образовательных услугах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

9.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в Университет до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из Университета.

9.4. Университет вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Университета и доводятся до сведения Обучающегося.

9.5. Все споры по настоящему договору и дополнительным соглашениям к Договору, при невозможности их решения договаривающимися Сторонами, решаются в судебном порядке, по месту нахождения образовательного учреждения.

9.6. Договор составлен в 3-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

10. Реквизиты и подписи сторон

Университет	**Заказчик**	**Обучающийся**
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» 141982, Российская Федерация, Московская область, г. Дубна, ул. Университетская, д.19 ИНН 5010010374 КПП 501001001 Министерство экономики и финансов Московской области (государственный университет «Дубна»; л/с 20014845480) Р/счет 40601810945253000001 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525000 ОГРН 1025001421026 ОКАТО 46418000000 ОКТМО 46718000 КД 01400000000000000130 ОКПО 34914763 E-mail:law.unidubna@gmail.com _____Стифорова Е.Г. МП	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ E-mail (для юридического лица: полное наименование, юридический адрес, ИНН, КПП, банковские реквизиты, телефон/ для физического лица: ФИО, дата рождения, серия, номер паспорта, дата и место выдачи паспорта, адрес места жительства, телефон) На обработку, хранение, размещение и использование своих персональных данных Университетом согласен(а) _____/_____ Подпись ФИО МП	_____ _____, _____г.р. паспорт: _____№ _____, выдан: _____, _____г., зарегистрирован(а) по адресу: _____, _____, _____ Тел. 8-_____ E-mail: На обработку, хранение, размещение и использование своих персональных данных Университетом согласен(а) _____/_____ Подпись ФИО Согласен(а): (Законный представитель) _____/_____ Подпись ФИО